УТВЕРЖДЁН

приказом отдела образования

Администрации муниципального

образования «Ельнинский район»

Смоленской области

От 27.03.2017г. №44

**ПЛАН**

**основных мероприятий отдела образования Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области по организации отдыха детей, проживающих на территории Ельнинского района, на 2017год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Проводимые мероприятия | Срок исполнения | Ответственный |
| 1 | Оценка потребности в организации отдыха,досуга детей в каникулярное время 2017г. оформление справки по итогам | март | Колоскова О.В. |
| 2 | Составление планов работы ОО по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2017г. | март | Колоскова О.В. |
| 3 | Запрос, изучение и анализ планов работы по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2017г. всех подразделений Администрации и заинтересованных организаций | март | Колоскова О.В. |
| 4 | Заключение соглашений между Департаментом Смоленской области по социальному развитию и муниципальными образованиями Смоленской области по организации отдыха и оздоровления детей в загородных детских оздоровительных лагерях, расположенных на территории Российской Федерации, в каникулярное время | март | Колоскова О.В |
| 5 | Заключение соглашений между Департаментом Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи и муниципальными образованиями Смоленской области по организации отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания, созданных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, и организаций дополнительного образования детей | Март-апрель | Колоскова О.В |
| 6 | Информирование родителей обучающихся о возможности отдыха детей в загородных лагерях | март | Руководители ОО |
| 7 | Формирование ежегодного плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2017г. | март | Колоскова О.В. |
| 8 | Издание приказа отдела образования муниципального образования «Ельнинский район» по утверждению плана мероприятий по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2017г. | март | Колоскова О.В. |
| 9 | Разработка и утверждение (и согласования в Управлении Роспотребнадзора в случаях, предусмотренным законодательством) примерных вариантов меню на 2017 год для лагерей дневного пребывания, организованных на базе муниципальных образовательных организаций, реализующих общеобразовательные программы, и организаций дополнительного образования детей, палаточных лагерей и лагерей труда и отдыха с учетом требований санитарного законодательства Российской Федерации, а также результатов производственного контроля, экспертиз, проведенных в организациях аккредитованных в установленном порядке | Март-апрель | Руководители ОО |
| 10 | Информирование Управления Роспотребнадзора по Смоленской области об открытии учреждений отдыха и оздоровления детей с соблюдением сроков и объема представления обязательных сведений, предусмотренных санитарным законодательством Российской Федерации в зависимости от вида осуществляемого отдыха и оздоровления детей | Март-апрель | Отдел образования  Руководители ОО |
| 11 | Подготовка и подача заявок на выдачу санитарно-эпидемиологических заключений в Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Смоленской области | Март-апрель | Руководители ОО |
| 12 | Обеспечение 100% выполнения всех запланированных мероприятий по развитию и улучшению материально-технической базы оздоровительных учреждений, в том числе обеспечение (в случае необходимости) изменений объемно-планировочных решений помещений, обеспечение качества воды хозяйственно-питьевого назначения, обеспечение оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарного законодательства, а также создания условий для оздоровления детей с ограниченными возможностями здоровья («безбарьерной среды») и др. | Март-апрель | Руководители ОО |
| 13 | Организация и проведение приемки лагерей с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений Ельнинского района | май | Колоскова О.В.  Руководители ОО  Комиссия по приемке |
| 14 | Подготовка и издание нормативных актов отдела образования по организацииотдыха детей в каникулярное время на базе образовательных учреждений Ельнинского района | Март-май | Колоскова О.В. |
| 15 | Проведение обучающих семинаров с руководителями и работниками лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинскогорайона с участием представителей Роспотребнадзора, Госпожнадзора, УВД, ЦРБ | Апрель-май | Отдел образования |
|  | Подготовка и заключение контрактов (договоров, соглашений) на поставку пищевых продуктов и предоставление услуг общественного питания оздоровительным учреждениям.  Информирование Управление Роспотребнадзора по Смоленской области об организациях – поставщиках продуктов питания и исполнителях контрактов по оказанию услуг общественного питания | май | Руководители ОО |
| 16 | Заседание межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2017г. | Май | Отдел образования |
| 17 | Совещание с руководителями ОУ по организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2017г. | май | Колоскова О.В.  Куяченкова С.М. |
| 18 | Проведение обязательных бесплатных медицинских осмотров персонала учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков перед заключением с ними трудовых договоров, а также детей и подростков, направляемых в оздоровительные учреждения | май | Руководители ОО |
| 19 | Гигиеническое обучение и аттестация персонала лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района | май | Отдел образования  ФГУЗ Гигиены и эпидемиологии. |
| 20 | Своевременное заключение договоров на проведение акарицидных дезинсекционных обработок территорий оздоровительных учреждений, включая прилегающие территории и места планируемого пребывания детей в период летнего оздоровления перед их открытием и в ходе эксплуатации с установленной периодичностью в соответствии с требованиями законодательства РФ | май | Руководители ОО |
| 21 | Приобретение газовых баллонов для пищеблоков лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе сельских образовательных учреждений Ельнинского района | май | Руководители ОО |
| 22 | Оснащение медицинских кабинетов лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района необходимым медицинским оборудованием и лекарственными препаратами, С-витаминизация | Апрель-май | Руководители ОО  Ельнинская ЦРБ  ФАПы |
| 23 | Подбор и укомплектование лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района педагогическими кадрами | май | Руководители ОО |
| 24 | Подбор и укомплектование лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района медицинскими кадрами | май | Руководители ОО  Ельнинская ЦРБ  ФАПы |
| 25 | Обеспечение тщательного подбора и проверки персонала учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе недопущение к работе с детьми лиц, имеющих или имевших судимость за преступления против жизни и здоровья граждан (для лиц, имевших судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности необходимо иметь соответствующее решение Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Смоленской области) | май | Руководители ОО |
| 26 | Информирование через средства массовой информации о работе загородных лагерей | постоянно | Колоскова О.В. |
| 27 | Выполнение мероприятий по развитию материально-технической базы, в т.ч. обеспечение качества воды хозяйственно-питьевого назначения, обеспечение оборудованием и инвентарем в соответствии с требованиями санитарного законодательства | Март-май | Руководители ОО  Отдел образования |
| 28 | Обеспечение выполнения санитарно-гигиенического и противоэпидемиологического режима в лагерях с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района | В период функционирования | Руководители ОО  Отдел образования |
| 29 | Обеспечение разработки и внедрения комплексных программ работы с детьми, обеспечивающих воспитательную деятельность для детей с учетом возрастных особенностей, с включением мероприятий, направленных на оздоровление, социальную адаптацию детей в обществе, на повышение интеллектуального уровня детей, расширение их кругозора, углубление знаний, формирование значимых умений и навыков, развитие творческого потенциала, мероприятий по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также комплекс мероприятий, направленных на профилактику злоупотребления психоактивных веществ | В каникулярный период | Руководители ОО |
| 30 | Контроль качества и безопасности пищевых продуктов, используемых в лагерях с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района | В период функционирования | Руководители ОО  Отдел образования |
| 31 | Обеспечение комплексной безопасности учреждений отдыха и оздоровления детей и подростков, в том числе охрану общественного порядка и безопасности групп детей в период проведения массовых мероприятий, организацию купания детей в открытых водоемах при наличии заключения Управления Роспотребнадзора по Смоленской области, наличие программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил в бассейнах, наличие результатов лабораторных исследований о соответствии гигиеническим нормам воды открытых водоемов и бассейнов | В период функционирования | МО «Дорогобужский»  Руководители ОО |
| 32 | Организация и обеспечение безопасности туристических маршрутов (походов,  поисковых мероприятий) организованных групп детей в соответствии с действующим законодательством | В каникулярный период | Руководители ОО |
| 33 | Организация и обеспечение безопасной перевозки организованных групп детей, в том числе к местам отдыха и обратно, в соответствии с действующим законодательством | В каникулярный период | Руководители ОО |
| 34 | Обеспечение информирования о планируемых сроках отправки организованных групп детей и согласования (получения разрешения) в случаях, предусмотренных законодательством, с вышестоящей организацией, не менее чем за 2 суток до отправления отдела надзора Управления государственной инспекции безопасности дорожного движения Управления Министерства внутренних дел Российской Федерации по Смоленской области, не менее чем за 3 суток до отправления Управления Роспотребнадзора по Смоленской области, маршрутов следования организованных детских коллективов к месту отдыха и обратно, а также при проведении экскурсионных мероприятий и туристических походов с указанием всех реквизитов сопровождающих и транспортных средств, количестве детей, программе-маршруте, типе питания и другой необходимой информации, предусмотренной законодательством РФ | В каникулярный период | Руководители ОО |
| 35 | Информирование Управления Роспотребнадзора по Смоленской области и Московский отдел Управления Роспотребнадзора по железному транспорту по Смоленскому отделению о выезде организационных групп детей в оздоровительные учреждения, расположенные за пределами Смоленской области, а также о фактах несанкционированного отдыха детей из Смоленской области за пределами региона | В каникулярный период | Руководители ОО |
| 36 | Организация питьевого режима и питания детей при перевозке организованных групп детей в соответствии с требованиями действующих санитарных правил |  |  |
| 37 | Разработка должностных инструкций на случай внештатных ситуаций для руководителей и сотрудников лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района | В период подготовки к функционированию | Руководители ОО |
| 38 | Проведение пропагандистских мероприятий, направленных на обучение навыкам безопасного поведения на водной акватории, в лесных массивах и других объектах природной среды | В период функционирования | Руководители ОО |
| 39 | Обеспечение физического воспитания и закаливания, гигиенического воспитания детей и подростков, профилактики наркомании и табакокурения, формирования навыков здорового образа жизни, учет физиологических норм нагрузки при проведении спортивных мероприятий | постоянно | Руководители ОО |
| 40 | Организация постоянного функционирования в каникулярное время детских кружков, секций и клубов, библиотек с организацией в них досуговой деятельности с обеспечением программных мероприятий по интересам детей, в том числе с организацией походов, экскурсий, поездок, туристических слетов и т.п. | В каникулярное время | Руководители ОО |
| 41 | Разработка и согласование маршрутов и проведение туристических многодневных и однодневных походов с детьми, обучающимися в муниципальных образовательных организациях | В каникулярное время | Руководители ОО |
| 42 | Оказание содействия в формировании групп детей, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, направляемых на отдых и оздоровление в стационарные оздоровительные учреждения, а также на отдых в оздоровительные учреждения различных типов в период проведения в них профильных и специализированных смен | постоянно | Руководители ОО |
| 43 | Проведение мероприятий (беседы; развивающие игры; тренинги, активирующие выбор будущей профессии; экскурсии на предприятия Ельнинского района), направленных на профессиональную ориентацию и обеспечение адаптации к рынку труда молодого поколения | В каникулярное время | Руководители ОО |
| 44 | Обеспечение информационных стендов для детей и родителей | В период функционирования | Руководители ОО |
| 45 | Обеспечение доступа детей к телефону, функционирующему в ОУ | В период функционирования | Руководители ОО |
| 46 | Обеспечение проведения оценки оздоровительного эффекта детей, подготовка отчета об эффективности оздоровления детей | В течение 3 дней по окончанию каждой летней смены | Руководители ОО  Ельнинская ЦРБ  ФАПы |
| 47 | Обеспечение взаимодействия с органами государственной службы занятости населения в вопросах создания для несовершеннолетних граждан временных рабочих мест | В течение года | Руководители ОО |
| 48 | Проведение мониторинга организованного досуга, отдыха и оздоровления детей | Еженедельно в летний период | Колоскова О.В. |
|  | Проведение мониторинга удовлетворенности населения качеством услуг, предоставляемых лагерями с дневным пребыванием, по двум формам анкет (для детей и их родителей).  Предоставление результатов анкетирования в отдел в течение 10 дней после окончания каждой оздоровительной смены | в течение 10 дней после окончания каждой оздоровительной смены | Руководители ОО |
| 49 | Контроль за деятельностью лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района | Июнь | Отдел образования |
| 50 | Информирование через СМИ о деятельности лагерей с дневным пребыванием, организуемых на базе образовательных учреждений Ельнинского района | В период функционирования | Отдел образования |
| 51 | Подведение итогов организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярный период 2017г. | Сентябрь  декабрь | Отдел образования |