



ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
Администрации муниципального
образования «Ельнинский
район» Смоленской области
216330, г. Ельня,
ул. Первомайская, 38
Тел.: 4-19-44, 4-15-79, 4-13-53

«13» сентября 2023 г.
№ 254

Директору муниципального
бюджетного учреждения культуры
«Ельнинская межпоселенческая
централизованная библиотечная
система»
Клиенковой В.Ф.

216330, Смоленская область,
Ельнинский район, г. Ельня, ул.
Первомайская, д.9/29
elnymcbs@yandex.ru

УВЕДОМЛЕНИЕ

о проведении документарной плановой проверки

Финансовое управление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области (далее – финансовое управление) на основании приказа финансового управления от 13.09.2023 № 24 уведомляет о проведении документарной плановой проверки муниципального бюджетного учреждения культуры «Ельнинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (далее субъект контроля).

Предмет проведения документарной плановой проверки: соблюдение субъектом контроля требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Цель проведения документарной плановой проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг.

Основание проведения документарной плановой проверки: план контрольных мероприятий в сфере закупок финансового управления Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области на 2023 год, утвержденным приказом финансового управления Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 29.11.2022 №110.

Персональный состав проверочной группы:
Афанасьева Ирина Евгеньевна – ведущий специалист

Дата начала проведения документарной плановой проверки: 20.09.2023.

Дата окончания проведения документарной плановой проверки: 30.09.2023.

Срок проведения контрольного мероприятия 8 рабочих дней

Проверяемый период с «01» сентября 2022 г. по «31» августа 2023 г.

Для проведения документарной плановой проверки, финансовое управление просит в срок не позднее 20 сентября 2023 года представить следующие документы (или их заверенные надлежащим образом копии):

- Устав муниципального бюджетного учреждения культуры «Ельнинская межпоселенческая централизованная библиотечная система» (со всеми изменениями);

- план финансово-хозяйственной деятельности на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов (со всеми изменениями);

- план финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов (со всеми изменениями);

- приказ (распоряжение) о назначении на должность директора;

- приказ о назначении контрактного управляющего, а также документы, подтверждающие факт ознакомления с ними сотрудников;

- положение о контрактном управляющем;

- документы, подтверждающие обучение контрактного управляющего по Федеральному закону от 05.04.2023 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- договор на бухгалтерское обслуживание на 2022 и 2023 гг.;

- документ о наделении правом электронной подписи;

- контракты, заключенные по результатам конкурентных закупок, документы, подтверждающие внесение обеспечения исполнения контрактов; контракты (договора), заключенные с единственными поставщиками (исполнителями, подрядчиками) в соответствии со статьей 93 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, со всеми заполненными приложениями к контрактам, дополнительными соглашениями к контрактам, а также документы, подтверждающие исполнение вышеуказанных контрактов (товарные накладные, акты оказанных услуг (выполненных работ), акты выполненных работ по форме № КС-2, справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме № КС-3, акты приема передачи товаров, платежные поручения и т.д.) за 2022 год и январь-август 2023 года;

- журналы операций №2 «С безналичными денежными средствами за 2022 год и январь-август 2023 года;

- журналы операций №4 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» за 2022 год и январь-август 2023 года;

- журналы операций № 7 «Выбытие и перемещение нефинансовых активов» за 2022 год и январь-август 2023 года;

- иные необходимые для проведения проверки документы и сведения по требованию проверяющего.

Финансовое управление просит уведомить контрактного управляющего о проведении документарной плановой проверки.

Данное уведомление направлено субъекту контроля на адрес электронной почты – elnumcbs@yandex.ru

Приложение: копия приказа финансового управления от 13.09.2023 № 24 на 2 л. в 1 экз.

Начальник финансового управления  Т.В. Орещенкова

Уведомление получил (а):

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы) .

(дата)