Утверждено

приказом отдела образования Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области

от 24.02.2016г. №68

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об общественном совете при отделе образования Администрации

**муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области для проведения независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций.**

1. **Общие положения**

Общественный совет при отделе образования Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области для проведения независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций (далее - общественный совет) создан для проведения независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных организаций, подведомственных отделу образования Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области на территории муниципального образовании «Ельнинский район» Смоленской области (далее образовательные организации).

* 1. Общественный совет является совещательно – консультативным органом. Правовую основу деятельности общественного совета составляют Конституция Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, правовые акты Администрации Смоленской области, Департамента Смоленской области по образованию, науке и делам молодежи, правовые акты Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области, отдела образования Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области (далее – отдела образования), а также настоящее Положение.

**2.Цели и функции общественного совета**

2.1. Цели создания общественного совета:

2.1.1. Улучшение информированности общественности о качестве образовательной деятельности образовательных организаций.

2.1.2. Установление диалога между образовательными организациями и общественностью.

2.1.3. Повышение качества образовательных услуг.

2.2. Основные функции общественного совета:

2.2.1. Определение перечня организаций, в отношении которых проводится независимая оценка качества образовательной деятельности;

2.2.2. Формирование предложений для разработки технического задания для организации-оператора;

2.2.3. Установление (при необходимости) дополнительных критериев независимой оценки качества образования;

2.2.4. Проведение независимой оценки качества образования с учетом информации, представленной организацией-оператором;

2.2.5. Представление в соответствующие органы исполнительной власти, результатов независимой оценки качества образования и предложений по улучшению деятельности образовательных организаций.

**3.Права общественного совета**

3.1. Запрашивать необходимую информацию от отдела образования, организации-оператора, связанную с осуществлением деятельности общественного совета.

3.2. Приглашать на свои заседания должностных лиц отдела образования, представителей различных организаций.

3.3. Направлять своих представителей для участия в совещаниях, конференциях и семинарах по вопросам качества образовательной деятельности образовательных организаций, проводимых отделом образования.

**4.Состав и структура общественного совета**

4.1. Основные принципы при формировании общественного совета

4.1.1. Компетентность, гласность, независимость, соблюдение норм профессиональной этики, обеспечение объективного отношения.

4.1.2. Соблюдение интересов всех лиц, участвующих в проведении независимой оценки качества образовательной деятельности образовательных учреждений.

4.1.3. Коллегиальность и открытость принимаемых решений.

4.1.4. Отсутствие конфликта интересов сторон.

4.2. Состав общественного совета

4.2.1. В состав общественного совета могут входить совершеннолетние дееспособные граждане, проживающие на территории района, представители общественных организаций. При этом учитываются их профессиональные качества, в том числе соответствующие образование, опыт работы, необходимые для обсуждения вопросов, поставленных перед общественным советом.

4.2.2. Персональный состав общественного совета формируется и утверждается приказом отдела образования.

4.2.3. Срок полномочий общественного совета не ограничен.

4.2.4. Общественный совет состоит из председателя, секретаря и членов, не менее 5 человек.

4.2.5. Работой общественного совета руководит председатель, в его отсутствие полномочия временно осуществляет один из членов, избранный на заседании общественного совета.

4.2.6. Председатель избирается из состава общественного совета простым большинством голосов и утверждается протокольным решением.

4.2.7. Члены общественного совета осуществляют свою деятельность на общественных началах и на безвозмездной основе.

 **5. Организация деятельности общественного совета**

5.1. Первое заседание общественного совета созывается отделом образования. В повестку заседания общественного совета наряду с основными вопросами включаются и вопросы об избрании председателя общественного совета и секретаря.

5.2. Первое заседание до избрания председателя общественного совета открывается и ведётся начальником отдела образования либо уполномоченным им лицом.

5.3. Последующие заседания проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует более половины его членов.

5.4. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов от присутствующих на заседании членов общественного совета. В случае равенства голосов председатель общественного совета имеет право решающего голоса.

5.5. Заседания общественного совета оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарём. Решения общественного совета несут рекомендательный характер.

5.6. Заседания общественного совета могут проводиться в расширенном составе с приглашением лиц, заинтересованных в оценке качества образования.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности общественного совета осуществляется организацией - оператором, по поручению отдела образования.

**6.Функции председателя и членов общественного совета**

6.1. Председатель общественного совета:

* осуществляет общее руководство работой общественного совета;
* распределяет обязанности между членами общественного совета;
* несёт ответственность за соблюдение нормативных правовых актов членами общественного совета при организации проведения независимой оценки качества образования в образовательных организациях;
* утверждает рабочую документацию, подготовленную общественным советом;
* принимает окончательное решение в случае равенства голосов при разногласии между членами общественного совета;
* ведёт заседания общественного совета;
* определяет состав лиц для приглашения на заседание общественного совета.

6.2. Секретарь общественного совета:

* организует подготовку заседаний общественного совета;
* готовит материалы для проведения заседаний общественного совета;
* обеспечивает сохранность документов;
* организует делопроизводство общественного совета.

6.3.Член общественного совета вправе:

* вносить предложения по формированию повестки заседаний общественного совета;
* вносить предложения по вопросам, включённым в повестку заседания общественного совета;
* знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение общественного совета, в том числе на стадии их подготовки;
* информировать председателя и членов общественного совета о выполнении данных поручений и возникающих проблемах;
* в случае несогласия с принятым решением подготовить особое мнение по рассмотренному вопросу в письменной форме, которое приобщается к соответствующему протоколу заседания общественного совета;
* вносить предложения по совершенствованию организации работы общественного совета, условий проведения в районе независимой оценки качества образования образовательных организаций.