## *Контактное лицо:*

***Контактное лицо:***

***Специалист Отдела инновационного развития***

***Козеева Анастасия Сергеевна***

 ***8-906-163-07-88 (Билайн – WhatsApp, Viber);***

***Электронная почта: ot-innov@proffznaniya.ru***

**КОММЕРЧЕСКОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

**(цена договорная)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество часов (ак.час)** | **Стоимость курса** |
| **Административно-управленческий аппарат** |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по социальной работе (с присвоением квалификации заведующий отделением (отделом)» | 260 |  |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Руководитель организации социального обслуживания (с присвоением квалификации директор организации социального обслуживания» **(профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту)**  | 260 |  |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту **«Руководитель организации социального обслуживания (присвоением квалификации заместитель директора организации социального обслуживания»** | 260 |  |
| **Отделение бухгалтерского учета** |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер (с присвоением квалификации Бухгалтер) **(профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер», обязательна для прохождения сотрудниками бухгалтерии для достижения ими 5-го квалификационного уровня по должности Бухгалтер, установленного в профессиональном стандарте «Бухгалтер».** Квалификация Бухгалтер присваивается работникам, которые не имеют опыта работы в должности бухгалтер, либо имеют опыт работы по должности бухгалтер не более 1 года) | 260 |  |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер (с присвоением квалификации Бухгалтер II категории) **(профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер», обязательна для прохождения сотрудниками бухгалтерии для достижения ими 5-го квалификационного уровня по должности Бухгалтер, установленного в профессиональном стандарте «Бухгалтер».** Квалификация Бухгалтер II категории присваивается работникам, имеющими опыт работы в должности с более низкой (предшествующей) категорией (категорией Бухгалтер) не менее одного года | 260 |  |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер (с присвоением квалификации Бухгалтер I категории) **(профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер», обязательна для прохождения сотрудниками бухгалтерии для достижения ими 5-го квалификационного уровня по должности Бухгалтер, установленного в профессиональном стандарте «Бухгалтер».** Квалификация Бухгалтер I категории присваивается работникам, имеющими опыт работы в должности с более низкой (предшествующей) категорией (категорией Бухгалтер II категории ) не менее одного года | 260 |  |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер (с присвоением квалификации Главный бухгалтер» **(профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Бухгалтер», обязательна для прохождения сотрудниками бухгалтерии - главными бухгалтерами и заместителями гл. бухгалтеров.**  Квалификация Главный бухгалтер присваивается работникам, имеющими опыт работы не менее пяти лет бухгалтерско-финансовой работы при наличии высшего образования; Не менее семи лет бухгалтерско-финансовой работы при наличии среднего профессионального образования) | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Бухгалтер», **(программа, обязательная для прохождения главным бухгалтером и заместителем главного бухгалтера ЕЖЕГОДНО, по окончании выдается удостоверение о повышении квалификации)** | 40 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Экономист (с присвоением квалификации НА ВЫБОР: 1) Экономист 2) Экономист I категории; 3) Экономист II категории)» **(профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Экономист», обязательна для прохождения сотрудниками планово-экономического отдела для достижения ими 6-го квалификационного уровня по должности Экономист, установленного в профессиональном стандарте «Экономист»)** | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Экономист (с присвоением квалификации Начальник планово-экономического отдела)» **(профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Экономист», обязательна для прохождения Начальником планово-экономического отдела для достижения им 7-го квалификационного уровня по должности Начальник планово-экономического отдела, установленного в профессиональном стандарте «Экономист»)** | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Экономист» **(повышение квалификации по профессиональному стандарту «Экономист», обязательна для прохождения Начальником планово-экономического отдела для достижения им 7-го квалификационного уровня по должности Начальник планово-экономического отдела, установленного в профессиональном стандарте «Экономист»)** | 40 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд 44 ФЗ» **(обязательное первичное обучение для лиц, работающих в государственных и муниципальных учреждениях, занимающихся деятельностью по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд; обучаются рядовые специалисты в области государственных закупок. Выдаётся диплом о профессиональной переподготовке, предоставляющий право ведения профессиональной деятельности в сфере осуществления, контроля и управления закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд)**  | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Организация закупочной деятельности для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд», **(по профессиональному стандарту «Эксперт в сфере закупок», обучение,** **обязательное первичное обучение для контрактных управляющих, экспертов по закупкам, для руководителей и заместителей руководителей отделов закупок, контрактных служб). Выдаётся диплом о профессиональной переподготовке и присваивается квалификация «Эксперт в сфере закупок».** | 320 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг 44 ФЗ**» (**программа, **обязательная для прохождения один раз в три года** для специалистов, работающих в государственных и муниципальных учреждениях, занимающихся деятельностью по осуществлению, контролю и управлению закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд**, и уже имеющих** профессиональную переподготовку по государственным закупкам) Выдается удостоверение о повышении квалификации. | 160 |  |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Специалист по управлению персоналом» | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Меры по предупреждению и противодействию коррупции» **(для сотрудников юридических служб, отделов кадров государственных, муниципальных учреждений)** | 72 |  |
| **Отделение срочной социальной помощи** |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по социальной работе (с присвоением квалификации заведующий отделением (отделом) | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки "Специалист по работе с семьей" (с присвоением квалификации специалист по работе с семьей) | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки "Психолог в социальной сфере" (с присвоением квалификации НА ВЫБОР: Психолог в социальной сфере; Психолог | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере (с присвоением квалификации руководитель реабилитационного подразделения)» | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по реабилитационной работе в социальной сфере (присвоением квалификации специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог)» | 260 |  |
| **Социальная служба по работе с клиентами** |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по социальной работе (с присвоением квалификации заведующий отделением (отделом) | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по социальной работе (с присвоением квалификации специалист по социальной работе) | 260 |  |
| **Социальной служба по назначению мер социальной поддержки** |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки "Специалист по социальной работе" (с присвоением квалификации заведующий отделением (отделом) | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по социальной работе" (с присвоением квалификации специалист по социальной работе)» | 260 |  |
| **Социальная служба по выплате мер социальной поддержки** |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки "Специалист по организации и установлению выплат социального характера» (с присвоением квалификации НА ВЫБОР: Заместитель начальника отдела; Начальник отдела; Заместитель начальника управления; Начальник управления | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки "Специалист по организации и установлению выплат социального характера» (с присвоением квалификации (НАМ ВЫБОР: Ведущий специалист; Специалист-эксперт; Старший специалист; Специалист; Специалист 1, 2, 3-го разряда | 260 |  |
| **Отдел документационного обеспечения** |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по управлению документацией организации (с присвоением квалификации руководитель подразделения по документационному обеспечению управления (департамента, управления, службы, отдела)» **(для заведующих канцелярией, общего отдела и т.п)** | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией: секретарь руководителя» (выдается диплом о профессиональной переподготовке)  | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией: делопроизводитель» (выдается диплом о профессиональной переподготовке)  | 260 |  |
| **Педагогические должности, культорганизатор** |
|  | Дополнительная программа профессиональной переподготовки по профессиональному стандарту «Специалист в области воспитания: социальный педагог»  | 260 |  |
|  | Дополнительная программа профессиональной переподготовки по профессиональному стандарту «Специалист в области воспитания: воспитатель» **(в соответствии с требованиями профессионального стандарта, обязательно для воспитателей интернатов, реабилитационных центров и т.п.)** | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Культорганизатор» | 260 |  |
|  | Дополнительная программа профессиональной переподготовки по профессиональному стандарту «Педагог-психолог (психолог в сфере образования) с присвоением квалификации педагог-психолог)» | 260 |  |
| **Хозяйственный отдел** |
|  | Профессиональная переподготовка по профессиональному стандарту «Специалист административно-хозяйственной деятельности» **(программа, обязательная для прохождения начальником хозяйственной службы, зав.складом, завхозом и т.п.; по окончании выдается диплом от профессиональной переподготовке)** | 260 |  |
|  | «Сторож (вахтер)», профессиональное обучение по основной программе профессионального обучения | 40 |  |
|  | «Уборщик служебных помещений», профессиональное обучение по основной программе профессионального обучения | 40 |  |
| **Пожарная безопасность, ГО И ЧС, оказание первой мед. помощи** |
|  | Оказание первой помощи пострадавшим | 40 |  |
|  | Оказание первой помощи при работе с детьми и подростками. Охрана здоровья несовершеннолетних | 36 (удостоверение) |  |
|  | Пожарно-технический минимум | 40 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки «Организация и ведение гражданской обороны, предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций»  | 260 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», (должностные лица и специалисты ГО и РСЧС) | 72 |  |
|  | Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации «Подготовка должностных лиц и специалистов гражданской обороны и единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций», (руководители организаций) | 36 |  |
|  | «Социальный работник» **(профессиональное обучение по профессиональному стандарту, по окончании выдается свидетельство, срок действия- пожизненно)** | 160 |  |
|  | Профессиональное обучение по основной программе профессионального обучения "Сиделка (помощник по уходу)"( по окончании - свидетельство) | 160 |  |



**Директор А. О. Мартышкин**