****

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЕЛЬНИНСКИЙ РАЙОН» СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 05.04.2024 № 120

г. Ельня

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 09.12.2013 № 740

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 28.09.2022 № 629 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ, их формирования и реализации в муниципальном образовании «Ельнинский район» Смоленской области и муниципальном образовании Ельнинского городского поселения Ельнинского района Смоленской области» (в редакции постановления Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 01.02.2023 № 67), Администрация муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Внести изменения в постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 09.12.2013 № 740 «Об утверждении муниципальной программы «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области», (в редакции постановлений Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 03.09.2014 № 606, от 19.09.2014 № 636, от 04.03.2015 № 135,от 13.04.2015 № 182, от 26.10.2015 № 385, от31.12.2015 № 673, от 26.04.2016 № 420, от 16.11.2016 № 1128, от 28.12.2016 № 1295, от 20.01.2017 № 41, от 11.09.2017 № 631, от 16.01.2018 № 28, от 17.08.2018 № 562, от 02.04.2019 № 220, от 22.01.2020 № 23, от 15.01.2021 № 16, от28.12.2021 №773, от 20.02.2023 № 123)(далее – Программа), изложив Программу в новой редакции (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области М.А.Пысина.

Глава муниципального образования

«Ельнинский район» Смоленской области Н.Д. Мищенков

|  |  |
| --- | --- |
| Отп.1 экз. – в дело | **Разослать:** отд. обр., МКУ ЦБ, |
| Исп. Е.П. Николаенкова |  |
| тел. 4-17-56 |  |
|  |  |
|  |  |
| Разработчик: |  |
| С.В. Соколова |  |
| тел. 4-13-67 |  |
|  |  |
|  |  |
| Визы:  |  |
| А.Б. Лысенков\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |  |
| Т.В. Орещенкова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |  |
| Е.И. Зайцева \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |  |
| М.А. Пысин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |  |
| А.А.Ковалев\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_ 2023 г. |   |

Приложение

к постановлению Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области

от «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2024 №\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**«Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области»**

**Раздел 1. Стратегические приоритеты в сфере реализации муниципальной программы**

Муниципальное казённое учреждение «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области» (далее по тексту МКУ ЦБ) создано в целях ведения бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности учреждений образования, на основе договоров, заключенных с руководителями указанных учреждений. Учредителем МКУ ЦБ является муниципальное образование «Ельнинский район» Смоленской области. Учреждение находится в ведомственном подчинении Отдела образования Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области. МКУ ЦБ обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, имеет смету, бланки, штампы и печать со своим наименованием. МКУ ЦБ осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области, с финансовым управлением муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области и главным распорядителем бюджетных средств, наделена полномочиями по осуществлению экономических расчетов расходов на содержание учреждения и оплату труда, в соответствии с действующими нормативами, для составления бюджетных смет обслуживаемых учреждений, и предоставляет в финансовое управление на утверждение бюджетные сметы и поправки к ним, по бюджетным и иным средствам отдельно по источникам их поступления в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации и в сроки, определенные соответствующими законодательными документами. МКУ ЦБ осуществляет бюджетный учет операций текущей деятельности в учреждениях образования Ельнинского района, как по средствам бюджетов всех уровней, так и по средствам от приносящей доход деятельности. Составляет и предоставляет в вышестоящие организации бюджетную отчетность по всем обслуживаемым учреждениям. Участвует в процессе заключения договоров обслуживаемых учреждений по оказанию услуг, выполнению работ или поставку товаров, связанных с текущей деятельностью данных учреждений в части контроля за расходованием средств, в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, утвержденных ассигнований на содержание учреждения. Осуществляет систематический контроль за ходом использования бюджетных средств учреждений, состоянием расчетов. МКУ ЦБ предоставляет информацию о расходовании средств и финансовом состоянии учреждений образования Ельнинского района финансовому управлению и руководителям обслуживаемых учреждений по форме и в сроки, указанные в реестре исходящих документов МКУ ЦБ.

МКУ ЦБ оказывает помощь учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

Программные мероприятия ориентированы на следующие прогнозные характеристики: МКУ ЦБ обеспечивает бюджетным учреждениям образования экономическую и аналитическую информацию о состоянии финансово-хозяйственной деятельности учреждений. Осуществляет предварительный контроль за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций, за правильным расходованием целевых бюджетных и внебюджетных средств по утвержденным сметам, контроль над наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов в соответствии с нормативами и сметами. К функциям МКУ ЦБ так же относится своевременное проведение расчетов с организациями и физическими лицами. МКУ ЦБ предоставляет бухгалтерские услуги 9 образовательным учреждениям и 4 филиалам. Вместе с тем, в МКУ ЦБ существует ряд проблем:

* отток квалифицированных кадров из-за низкой заработной платы;
* недостаточное количество оргтехники, программного обеспечения для реализации возможностей централизованной бухгалтерии.

 В ходе реализации обеспечивающей подпрограммы должна быть решена задача повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МКУ ЦБ по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности.

Основными задачами программы являются:

1. обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах;
2. обеспечение качественного контроля за правильным и целевым расходованием бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов;
3. обеспечение качественного выполнения обязательств по своевременной выплате заработной платы работникам обслуживаемых учреждений и других обязательств;
4. обеспечение качественного составления и предоставления свободной бухгалтерской отчетности в налоговые органы, внебюджетные фонды, органы статистики, главному распорядителю средств;
5. повышение качества выполняемых функций.

Значение показателей задач:

1. повышение качества выполняемых функций;
2. повышение эффективности и результативности деятельности МКУ ЦБ по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности.

**Раздел 2. Паспорт муниципальной программы**

ПАСПОРТ

муниципальной программы

**"Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области"**

1. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы  | Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области |
| Период реализации | этап I: 2013 - 2018этап II: 2019 – 2023этап III: 2024-2026 |
| Цель муниципальной программы | Повышение качества ведения бухгалтерского учета и статистического учета доходов и расходов, составление требуемой отчетности, предоставление ее в установленном порядке и сроки. |
| Объем финансового обеспечения за весь период реализации (по годам реализации и в разрезе источников финансирования на очередной финансовый год и 1, 2-й годы планового периода) | Общий объем финансирования составляет 14499,5 тыс. руб., из них:* средства федерального бюджета 0,0 тыс. руб.;
* средства областного бюджета 0,0 тыс. руб.;
* средства бюджета муниципального образования 14499,5 тыс. руб.

2024 год очередной финансовый год (всего) – 5460,1 тыс. руб.,из них:* средства федерального бюджета 0,0 тыс. руб.;
* средства областного бюджета 0,0 тыс. руб.;
* 5460,1 тыс. рублей - средства бюджета муниципального образования
* средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей;

2025 год планового периода (всего) – 4519,7 тыс. рублей, из них:* средства федерального бюджета 0,0 тыс. руб.;
* средства областного бюджета 0,0 тыс. руб.;
* средства бюджета муниципального образования – 4519,7 тыс. рублей;
* средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. рублей;

2026 год планового периода (всего) – 4519,7 тыс. руб., из них:* средства федерального бюджета 0,0 тыс. руб.;
* средства областного бюджета 0,0 тыс. руб.;
* средства бюджета муниципального образования – 4519,7 тыс. руб.;
* средства внебюджетных источников – 0,0 тыс. руб.
 |

2. ПОКАЗАТЕЛИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование показателя, единица измерения | Базовое значение показателя(2023 год) | Планируемое значение показателя |
| 2024год | 2025год | 2026год |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  | Обеспечение целевого расходования средств бюджетов обслуживаемых учреждений ЦБ, % | 100 | 100 | 100 | 100 |
|  | Соблюдение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям в вышестоящие организации, % | 100 | 100 | 100 | 100 |

3. СТРУКТУРА МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № № п./п. | Задача структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | Связь с показателями\* |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| **Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение организационных условий для реализации муниципальной программы»** |
|  | Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий – начальник муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района» Соколова С.В. |
| 11. | повышение эффективности и результативности деятельности МКУ ЦБ по ведению бюджетного и налогового учета и отчетности. | повышение качества выполняемых функций | Соблюдение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям в вышестоящие организации |

4. ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Наименование муниципальной программы/ источник финансового обеспечения | всего | Объем финансового обеспечения по годам реализации (тыс. рублей) |
| --- | --- | --- |
| 2024 | 2025 | 2026 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| "Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области" (всего), в том числе: | 14499,5 | 5460,1 | 4519,7 | 4519,7 |
| федеральный бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| областной бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| местные бюджеты | 14499,5 | 5460,1 | 4519,7 | 4519,7 |
| внебюджетные средства | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Приложение

к паспорту муниципальной программы «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области»

СВЕДЕНИЯ

о показателях муниципальной программы

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п./п. | Наименование показателя | Методика расчета показателя или источник получения информации о значении показателя (наименование формы статистического наблюдения, реквизиты документа об утверждении методики и т.д.) |
| 1 | Обеспечение целевого расходования средств бюджетов обслуживаемых учреждений ЦБ,% | Согласно плана финансовых мероприятий |
| 2 | Соблюдение сроков предоставления форм бюджетной отчетности по всем обслуживаемым учреждениям в вышестоящие организации, % | Согласно плана финансовых мероприятий |

**Раздел 3. Сведения о региональном проекте**

Мероприятия, связанные с реализацией региональных проектов, в муниципальной программе «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области» отсутствуют.

**Раздел 4. Паспорт комплекса процессных мероприятий**

**ПАСПОРТ**

**комплекса процессных мероприятий**

**«Обеспечение организационных условий для реализации муниципальной программы»**

**Общие положения**

|  |  |
| --- | --- |
| Ответственный за выполнение комплекса процессных мероприятий | Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области |
| Связь с муниципальной программой  | муниципальная программа «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области» |

**Показатели реализации комплекса процессных мероприятий**

| № п./п. | Наименование показателя реализации,единица измерения | Базовое значение показателяреализации (2023 год) | Планируемое значение показателя реализации на очередной финансовый год и плановый период |
| --- | --- | --- | --- |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Составление бухгалтерской и статистической отчетности и предоставление ее в сроки | 100 | 100 | 100 | 100 |

**Раздел 5. Применение мер государственного и муниципального регулирования в части налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам и сборам в сфере реализации муниципальной программы**

Меры государственного и муниципального регулирования в части налоговых льгот, освобождений и иных преференций по налогам и сборам в рамках реализации муниципальной программы не предусмотрены.

**Раздел 6. Сведения о финансировании структурных элементов
муниципальной программы «Организация деятельности муниципального казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия учреждений образования и других учреждений Ельнинского района Смоленской области»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п./п. | Наименование | Участник муниципальной программы  | Источник финансового обеспечения (расшифровать) | Объем средств на реализацию муниципальной программы на очередной финансовый год и плановый период (тыс. рублей) |
| всего | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| **2. Комплекс процессных мероприятий "Обеспечение организационных условий для реализации муниципальной программы»** |
| 2.1 | Обеспечение деятельности муниципальных учреждений образования | МКУ ЦБ | Муниципальный бюджет | 14499,5 | 5460,1 | 4519,7 | 4519,7 |
| Итого по комплексу процессных мероприятий  |  | Федеральный бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| Муниципальный бюджет | **14499,5** | **5460,1** | **4519,7** | **4519,7** |
| **Всего по муниципальной программе** |  | **14499,5** | **5460,1** | **4519,7** | **4519,7** |
| федеральный бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| областной бюджет | **0,0** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| муниципальный бюджет | **14499,5** | **5460,1** | **4519,7** | **4519,7** |