****

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЕЛЬНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»

СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.05.2025 № 479

г. Ельня

О создании рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

В целях реализации статьи 158.1Трудового кодекса Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации
от 25.02.2025 № 219 «Об утверждении Правил формирования и деятельности межведомственных комиссий субъектов Российской Федерации по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате, а также принятия ими решений», распоряжением Правительства Смоленской области от 05.05.2025 № 564-рп «О создании межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории Смоленской области», Администрация муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

 п о с т а н о в л я е т:

1. Создать рабочую группу межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области.

2. Утвердить состав рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (приложение № 1).

3. Утвердить Положение о порядке создания и деятельности рабочих групп межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (приложение № 2).

1. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ»

Смоленской области Н.Д. Мищенков

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНпостановлением Администрациимуниципального образования«Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области(приложение № 1)от 13.05.2025 № 479 |

 |

**С О С Т А В**

**рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Мищенков Николай Данилович |  | - Глава муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, руководитель рабочей группы; |
| Кизунова Светлана Валентиновна |  | - заместитель Главы муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель руководителя рабочей группы; |
| Козлова Татьяна Викторовна |  | - ведущий специалист отдела развития экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь рабочей группы; |
| Члены рабочей группы: |  |  |
|  |  |  |
| Куяченкова Светлана Михайловна |  | - начальник отдела образования Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области; |
| Панютина Ирина Васильевна |  | - начальник отдела культуры и спорта Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области; |
| Прудникова Татьяна Ивановна |  | - заместитель начальника Финансового управления Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области; |
| Трошкина Светлана Васильевна |  | - начальник отдела развития экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области; |
| Якутина Варвара Владимировна |  | - ведущий специалист отдела строительства, дорожного и жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области.  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДЕНОпостановлением Администрациимуниципального образования«Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области(приложение № 2)от 13.05.2025 № 479 |

 |

**П О Л О Ж Е Н И Е**

**о порядке создания и деятельности рабочих групп**

**межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области**

1. Настоящее Положение определяет порядок создания и деятельности рабочей группы межведомственной комиссии по противодействию формированию просроченной задолженности по заработной плате на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – рабочая группа).

2. Рабочая группа является постоянно действующим коллегиальным органом, являющимся неотъемлемой частью межведомственной комиссии, созданным на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в целях недопущения возникновения задолженности по заработной плате в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, а также выработки комплекса мер по погашению возникшей задолженности по заработной плате в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется [Конституцией](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZR&n=2875) Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, областными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

4. Задачами рабочей группы являются:

- проведение мероприятий, направленных на предупреждение и погашение задолженности по выплате заработной платы в организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;

- направление в межведомственную комиссию информации об организациях, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, в которых выявлена задолженность по заработной плате, а также предложений по ее погашению.

5. В целях реализации возложенных задач рабочая группа имеет право:

- приглашать на заседания рабочей группы для заслушивания руководителей организаций, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, индивидуальных предпринимателей, арбитражных управляющих, должностных лиц и специалистов органов и организаций, не входящих в состав рабочей группы, иных лиц;

- запрашивать в установленном порядке материалы и информацию от территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных внебюджетных фондов, хозяйствующих субъектов и иных лиц, необходимые для выполнения задач рабочей группы;

- принимать решения по вопросам, относящимся к компетенции рабочей группы.

6. Состав рабочей группы утверждается муниципальным правовым актом муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, который в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты утверждения, направляется в межведомственную комиссию.

7. Рабочая группа формируется в составе руководителя рабочей группы, заместителя руководителя рабочей группы, ответственного секретаря рабочей группы и иных членов рабочей группы.

8. Руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы и ответственный секретарь рабочей группы назначаются из числа представителей Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области.

9. Руководитель рабочей группы входит в состав межведомственной комиссии.

10. Руководитель рабочей группы руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на рабочую группу задач.

11. В случае отсутствия руководителя рабочей группы его полномочия осуществляет заместитель руководителя рабочей группы.

12. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в формате заседаний, которые проходят в очной форме путем присутствия на заседании рабочей группы или путем использования видео-конференц-связи.

13. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

14. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины от утвержденного состава ее членов.

15. Решения рабочей группы принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов рабочей группы.
В случае равенства голосов решающим является голос руководителя рабочей группы или лица, его замещающего.

16. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.

17. Информация о работе рабочей группы размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

18. Члены рабочей группы и лица, участвовавшие в заседаниях рабочей группы, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе деятельности рабочей группы.