****

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЕЛЬНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»

СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.02.2025 № 167

г. Ельня

Об утверждении Порядка проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», решением Ельнинского окружного Совета депутатов от 30.01.2025 № 8 «Об утверждении Порядка размещения нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, Администрация муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (приложение №1).

2. Определить уполномоченным органом по организации проведения аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов отдел развития экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области.

3. Создать и утвердить Комиссию по размещению нестационарных торговых объектов, проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (приложение №2).

4. Утвердить Методику определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ельнинского муниципального округа Смоленской области (приложение №3).

5. Признать утратившим силу постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 13.02.2020 № 74 «О требованиях к размещению нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области».

6. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

8.  Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области С.В. Кизунову.

Глава муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ»

Смоленской области Н.Д. Мищенков

Приложение № 1 к постановлению

Администрации муниципального

образования «Ельнинский муниципальный

округ» Смоленской области

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации

муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ»

Смоленской области

от 13.02.2025 № 167

ПОРЯДОК

Проведения аукциона на право заключения договора

на размещение нестационарного торгового объекта

на территории муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

1.Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее — Порядок), определяет правила подготовки и проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее — Договор).

1.2. Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации».

1.3. Торги на право заключения Договора производятся в форме открытого аукциона с подачей предложений о цене в закрытой форме (в запечатанном конверте).

1.4. Организацию проведения аукциона на право заключения договоров на размещение нестационарных торговых объектов осуществляет Уполномоченный орган по размещению нестационарных торговых объектов на территории Ельнинского муниципального округа Смоленской области (далее — Организатор).

1.5. Проведение аукциона осуществляется **Комиссией по размещению нестационарных торговых объектов, проведению аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области** (далее — Комиссия НТО).

1.6. Основные понятия и определения, используемые в настоящем Порядке:

1.6.1. **Претендент -** субъект торговли, осуществляющий предпринимательскую деятельность и выразивший волеизъявление на участие в аукционе и заключение Договора.

1.6.2. **Участник аукциона** - лицо, допущенное Организатором для участия в аукционе.

1.6.3. **Победитель аукциона** - лицо, предложившее наивысшую цену за право на заключение Договора в порядке, установленном настоящим Порядком.

1.6.4. **Протокол аукциона** - протокол, подписываемый членами Комиссии НТО, содержащий сведения о признании участника аукциона победителем и о результатах аукциона.

1.6.5. **Договор** - договор, заключенный с победителем аукциона в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами и муниципальными правовыми актами на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ельнинского муниципального округа.

1.6.6. **Официальный сайт Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в сети «Интернет»** - <https://elnya-admin.admin-smolensk.ru/>.

1.7. В случае если к участию в аукционе с учетом требований, установленных информационным сообщением о проведении аукциона, допущен один претендент и аукцион признан несостоявшимся, Договор заключается с единственным участником аукциона.

2. Полномочия Организатора

2.1. Определяет начальную (минимальную) цену аукциона на право заключения Договора в соответствии с утвержденной Методикой определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ельнинского муниципального округа Смоленской области.

2.2. Определяет срок и условия внесения задатка претендентами, намеревающимися принять участие в аукционе.

2.3. Определяет место, даты начала и окончания приема заявок, место и срок проведения аукциона.

2.4. Организует подготовку и публикацию информационного сообщения о проведении аукциона на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в сети «Интернет».

2.5. Принимает от претендентов заявки на участие в аукционе (далее – заявки) и прилагаемые к ним документы по составленной ими описи.

2.6. Проверяет правильность оформления представленных претендентами документов и определяет их соответствие перечню, опубликованному в информационном сообщении о проведении аукциона.

2.7. Ведет учет заявок по мере их поступления в журнале приема заявок.

2.8. Принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске к участию в аукционе и уведомляет претендентов о принятом решении.

2.9. Производит расчеты с претендентами, участниками и победителем аукциона.

3. Полномочия Комиссии НТО

3.1. Комиссия НТО состоит из председателя, заместителя председателя и членов комиссии НТО. Комиссию НТО возглавляет председатель. В случае отсутствия председателя Комиссии НТО его обязанности выполняет заместитель председателя Комиссии НТО. Протоколы заседания Комиссии НТО подписываются всеми присутствующими на заседании членами Комиссии НТО, заместителем председателя Комиссии НТО и утверждаются председателем Комиссии НТО.

3.2. Решения Комиссии НТО принимаются голосованием. Голосование осуществляется открыто. Для принятия поставленного на голосование решения необходимо простое большинство голосов членов Комиссии НТО, присутствующих на заседании, проголосовавших за данное решение.

При голосовании каждый член Комиссии НТО имеет один голос. В случае равенства голосов принимается решение, за которое голосовал председатель Комиссии НТО. Председатель Комиссии НТО вправе принимать решение «за» или «против».

Член Комиссии НТО, несогласный с принятым решением, имеет право изложить свое мнение в письменном виде и приложить его к протоколу заседания Комиссии НТО.

3.3. Комиссия НТО правомочна осуществлять свои функции, если на заседании Комиссии НТО присутствует не менее чем пятьдесят процентов общего числа ее членов.

3.4. Комиссией НТО осуществляется вскрытие конвертов с предложениями о цене, проведение аукциона, определение победителя аукционов, ведение протокола аукциона.

3.5. Комиссией НТО осуществляется рассмотрение заявлений и принятие решений о согласовании размещения сезонных нестационарных торговых объектов и (или) об отказе в согласовании размещения объекта в установленном законом порядке.

3.6. Комиссией НТО производится расчет цены права на размещение нестационарного торгового объекта за каждый день торговли согласно утвержденной методике определения начальной цены права на размещение сезонных нестационарных торговых объектов.

4. Требования к участникам аукциона

При проведении аукциона устанавливаются следующие обязательные требования к участникам аукциона:

4.1. Участник аукциона не должен находиться в процессе ликвидации или признания неплатежеспособным (банкротом), его деятельность на момент подачи и рассмотрения заявки на участие в конкурсе не должна быть приостановлена.

4.2. В аукционе не могут принимать участие юридические лица и индивидуальные предприниматели, имеющие неисполненную обязанность по уплате налогов, сборов, пеней и санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Информационное сообщение о проведении аукциона

5.1. Информационное сообщение о проведении аукциона размещается Организатором на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в сети «Интернет».

5.2. В информационном сообщении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

1) наименование, место нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона Организатора;

2) предмет аукциона с указанием адресного ориентира размещения нестационарного торгового объекта, количество нестационарных торговых объектов по одному адресному ориентиру, тип (вид) нестационарного торгового объекта с указанием его технических характеристик (в том числе параметры, требования к внешнему виду и площади объекта), срок действия Договора;

3) начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора;

4) порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в аукционе;

5) требования к содержанию, форме и составу заявки на участие в аукционе, инструкция по заполнению заявки на участие в аукционе;

6) место, дата и время проведения аукциона и подведения его итогов;

7) срок со дня подписания протокола аукциона, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект Договора;

8) реквизиты счета для перечисления денежных средств – цены, предложенной по результатам аукциона на право заключения Договора;

9) форма, порядок, даты начала и окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений информационного сообщения о проведении аукциона;

10) срок, в течение которого Организатор аукциона вправе отказаться от его проведения.

5.3. Организатор, официально разместивший информационное сообщение о проведении аукциона на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в сети «Интернет», вправе отказаться от проведения аукциона в любое время, но не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения, если иное не предусмотрено в информационном сообщении о проведении аукциона. Информационное сообщение об отказе от проведения аукциона Организатором размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение трех рабочих дней со дня принятия Организатором указанного решения направляются уведомления всем претендентам, подавшим заявки на участие в аукционе.

6. Условия участия в аукционе

6.1. Для участия в аукционе претендент представляет Организатору (лично или через своего полномочного представителя) в установленный срок заявку по форме и содержанию, указанным в информационном сообщении, платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного задатка и иные документы в соответствии с перечнем, опубликованным в информационном сообщении о проведении аукциона. Заявка и опись представленных документов составляются в 2 экземплярах, один из которых остается у Организатора, другой - у заявителя.

6.2. Прием заявок начинается с даты, объявленной в информационном сообщении о проведении аукциона, осуществляется в течение 25 календарных дней и заканчивается не позднее, чем за 7 календарных дней до даты рассмотрения Организатором заявок и документов претендентов.

6.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы о претенденте, подавшем такую заявку:

- фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилию, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени претендента;

- копии документов, удостоверяющих личность.

2) документы или копии документов, подтверждающие соответствие претендента установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

- документ об отсутствии решения о ликвидации претендента – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании претендента – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности претендента в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе.

6.4. Претендент вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.5. Заявка с прилагаемыми к ней документами регистрируется Организатором в журнале приема заявок с присвоением каждой заявке номера и указанием даты и времени подачи документов. На каждом экземпляре заявки Организатором делается отметка о принятии заявки с указанием ее номера, даты и времени принятия.

6.6. Заявки, поступившие по истечении срока их приема, указанного в информационном сообщении о проведении аукциона, вместе с описью, на которой делается отметка об отказе в принятии документов, возвращаются претендентам или их уполномоченным представителям под расписку либо путем направления такого уведомления по почте заказным письмом.

6.7. Организатор принимает меры по обеспечению сохранности заявок и прилагаемых к ним документов, поданных претендентами при подаче заявок, а также конфиденциальности сведений о лицах, подавших заявки, и содержания представленных ими документов до момента их рассмотрения.

6.8. При рассмотрении заявок на участие в аукционе претендент не допускается Организатором к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление документов, указанных в информационном сообщении о проведении аукциона, либо наличие в таких документах недостоверных сведений о претенденте;

2) несоответствие требованиям, установленным в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;

3) заявка подписана лицом, не уполномоченным претендентом на осуществление таких действий;

4) несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям информационного сообщения о проведении аукциона.

Перечень указанных оснований отказа претенденту в участии в аукционе является исчерпывающим.

6.9. Организатор вправе запросить сведения о проведении ликвидации участника аукциона, о принятии арбитражным судом решения о признании такого участника банкротом и об открытии конкурсного производства.

6.10. Претендент, подавший заявку на участие в аукционе, вправе отозвать заявку на участие в аукционе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с предложением по цене на право заключения Договора.

7. Начальная (минимальная) цена аукциона

на право заключения Договора

7.1. Начальная (минимальная) цена аукциона на право заключения Договора определяется Организатором аукциона в соответствии с утвержденной методикой определения начальной цены права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ельнинского муниципального округа Смоленской области.

8. Порядок проведения аукциона и оформление его результатов

8.1. В день проведения аукциона, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона, Организатор рассматривает заявки и документы претендентов. По результатам рассмотрения документов Организатор принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе.

8.2. Решения Организатора о признании претендентов участниками аукциона оформляется протоколом.

В протоколе о признании претендентов участниками аукциона приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

При наличии оснований для признания аукциона несостоявшимся Организатор принимает соответствующее решение, которое оформляется протоколом.

8.3. Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении в день проведения аукциона путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом в случае неявки претендента на аукцион.

Информация об отказе в допуске к участию в аукционе размещается на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в сети «Интернет» в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия указанного решения.

8.4. Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором протокола о признании претендентов участниками аукциона.

8.5. Аукцион проводится в следующем порядке:

1) в день проведения аукциона участники аукциона представляют в Комиссию НТО в запечатанном конверте предложения о цене на право заключения Договора;

2) перед вскрытием конвертов с предложениями о цене на право заключения Договора Комиссия НТО проверяет их целость, что фиксируется в протоколе об итогах аукциона;

3) Комиссия НТО рассматривает предложения участников аукциона о цене на право заключения Договора. Указанные предложения должны быть изложены на русском языке и подписаны участником (его полномочным представителем). Цена указывается числом и прописью. В случае если числом и прописью указываются разные цены, Комиссией НТО принимается во внимание цена, указанная прописью.

Предложения, содержащие цену ниже начальной цены продажи, не рассматриваются;

4) при оглашении предложений помимо участника аукциона, предложение которого рассматривается, могут присутствовать остальные участники аукциона или их представители, имеющие надлежащим образом оформленную доверенность;

5) решение Комиссии НТО об определении победителя оформляется протоколом об итогах аукциона, составляемым в 2 экземплярах, в котором указывается имя (наименование) победителя аукциона и предложенная им цена на право заключения Договора.

Подписанный Комиссией НТО протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение Договора.

Протокол об итогах аукциона вручается победителю аукциона.

8.6. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора он утрачивает право на заключение указанного Договора. Результаты аукциона аннулируются Организатором.

8.7. По результатам аукциона победитель аукциона и Администрация муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в течение 5 рабочих дней со дня подведения итогов аукциона заключают Договор.

8.8. Оплата приобретаемого на аукционе права на заключение Договора производится путем перечисления денежных средств на счет, указанный в информационном сообщении о проведении аукциона.

Денежные средства в счет оплаты права на заключение Договора на размещение нестационарных торговых объектов перечисляются равными долями ежеквартально, начиная с квартала, следующего за кварталом, в котором был заключен Договор, до 15 числа первого месяца квартала.

8.9. Плата за размещение нестационарных торговых объектов на территории Ельнинского муниципального округа Смоленской области зачисляется в бюджет Ельнинского муниципального округа Смоленской области.

Приложение № 2 к постановлению

Администрации муниципального

образования «Ельнинский муниципальный

округ» Смоленской области

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ»

Смоленской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Комиссия**

**по размещению нестационарных торговых объектов,**

**проведению аукциона на право заключения договора**

**на размещение нестационарного торгового объекта**

**на территории муниципального образования**

**«Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области**

Кизунова Светлана Валентиновна - заместитель Главы муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, Председатель Комиссии

Трошкина Светлана Васильевна - начальник отдела развития экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель Председателя Комиссии

Степченкова Татьяна Васильевна - менеджер отдела развития экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь Комиссии

Члены Комиссии:

Ковалева Марина Сергеевна - специалист 1 категории комитета по развитию территорий Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

Михалутин Денис Валерьевич - заместитель Главы муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

Федусова Татьяна Анатольевна - ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

Приложение № 3 к постановлению

Администрации муниципального

образования «Ельнинский муниципальный

округ» Смоленской области

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Администрации

муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ»

Смоленской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_

**Методика**

**определения начальной цены права**

**на размещение нестационарного торгового объекта**

**на территории Ельнинского муниципального округа**

**Смоленской области**

1. Начальная (минимальная) цена права на размещение нестационарного торгового объекта на территории Ельнинского муниципального округа Смоленской области определяется по формуле:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| С= | (К1 \* S\* Кс \*Кm) | \*Т : Кр , |
| 12 |

где:

С – начальная (минимальная) цена права на размещение нестационарного торгового объекта;

К1 - среднее значение показателя кадастровой стоимости земель муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (руб./кв. м) в разрезе видов разрешенного использования;

S – площадь места размещения нестационарного торгового объекта, кв.м;

Кс – коэффициент специализации нестационарного торгового объекта (объекта оказания услуг), отражающий доходность вида предпринимательской деятельности (таблица 1);

Кm – коэффициент, определяющий тип предприятия розничной торговли (таблица 2);

Т – срок размещения нестационарного торгового объекта, мес.;

Кр – коэффициент, определяющий место в котором будет размещен нестационарный торговый объект (таблица 3).

Таблица 1

**Коэффициент специализации нестационарного торгового объекта**

**(объекта оказания услуг)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Специализация нестационарного торгового объекта | Значение  коэффициента,  Кс |
| 1 | Сельскохозяйственная продукция собственного производства | 0,5 |
| 2 | Банковские услуги, печатная продукция, сувенирная продукция, изделия декоративно- прикладного искусства | 0,6 |
| 3 | Овощи, фрукты, бахчевые культуры | 0,8 |
| 4 | Продукты питания, в том числе: колбасные изделия, яйцо, мясо птицы, продукты питания в промышленной упаковке, бакалейные изделия, кондитерские изделия, молоко и молочные товары, хлеб и хлебобулочные изделия | 0,9 |
| 5 | Непродовольственные товары, бытовые услуги | 1 |
| 6 | Продукция общественного питания, безалкогольные напитки, попкорн, сладкая вата, мороженное, выпечка, плодово-ягодная продукция | 1,1 |
| 7 | Питьевая вода, цветы | 1,2 |
| 8 | Хвойные деревья | 1,0 |
| 9 | Прочее | 2,0 |

Таблица 2

**Коэффициент, определяющий тип предприятия розничной торговли специализации нестационарного торгового объекта**

**(объекта оказания услуг)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Тип предприятия розничной торговли | Значение  коэффициента,  Кm |
| 1 | Торговая площадка | 0,5 |
| 2 | Павильон, павильон с остановочным навесом | 2 |
| 3 | Киоск, киоск с остановочным навесом, торговый автомат | 2,3 |
| 4 | Передвижной торговый объект | 3,0 |
| 5 | Торговая палатка, нестационарный торговый объект сезонного размещения | 3,5 |
| 6 | Елочный базар | 4,5 |
| 7 | Сезонное (летнее) кафе | 1,2 |

Таблица 3

**Коэффициент, определяющий место в котором будет размещен нестационарный торговый объект**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Место размещения | Значение  коэффициента,  Кр |
| 1 | Центр города (парк, площадь) | 1,0 |
| 2 | Вне центра города | 1,1 |
| 3 | За пределами города | 1,2 |