****

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

«ЕЛЬНИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ»

 СМОЛЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 13.02.2025 № 164

г. Ельня

Об утверждении Порядка предоставления инвесторам муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов

В целях реализации областного закона от 23.12.2002 № 95-з «О государственной поддержке инвестиционной деятельности на территории Смоленской области», распоряжения Губернатора Смоленской области от 25.03.2014 № 294-р «О мерах по повышению эффективности привлечения инвестиций в Смоленскую область», постановления Администрации Смоленской области от 29.11.2019 № 723 (ред. от 21.07.2023 № 415) «Об утверждении Порядка предоставления инвесторам государственной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов», Администрация муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#P32) предоставления инвесторам муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов.

2. Создать проектную команду по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области для обеспечения их эффективной реализации и утвердить ее состав. (Приложение 1).

3. Признать утратившими силу:

- Постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 11.12.2020 № 653 «Об утверждении Порядка предоставления инвесторам муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов»;

- Постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 24.01.2022 № 49 «О внесении изменений в состав проектной команды по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области для обеспечения их эффективной реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 21.06.2022 № 385 «О внесении изменений в состав проектной команды по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области для обеспечения их эффективной реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 20.02.2023 № 133 «О внесении изменений в состав проектной команды по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области для обеспечения их эффективной реализации»;

- постановление Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 15.06.2023 № 390 «О внесении изменений в состав проектной команды по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области для обеспечения их эффективной реализации».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ»

Смоленской области Н.Д. Мищенков

УТВЕРЖДЕНО

постановлением Администрации

муниципального образования

«Ельнинский муниципальный округ»

Смоленской области

от 13.02.2025 № 390

ПОРЯДОК

предоставления инвесторам муниципальной поддержки

инвестиционной деятельности в форме

сопровождения инвестиционных проектов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает сроки и последовательность действий Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области по предоставлению муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» при содействии инвесторам в реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области.

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

- инвестор - физическое лицо (осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), юридическое лицо, зарегистрированное в установленном порядке на территории Смоленской области и осуществляющие капитальные вложения на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области; юридическое лицо, осуществляющее капитальные вложения на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области через поставленные на учет в налоговых органах на территории Смоленской области обособленные подразделения, которые согласно сведениям, содержащимся в Едином государственном реестре юридических лиц, осуществляют основной вид экономической деятельности, включенный в класс 10 «Производство пищевых продуктов» раздела C «Обрабатывающие производства» Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, принятого Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года № 14-ст;

- уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов - структурное подразделение Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, осуществляющее функции в сфере экономики и инвестиций на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;

- уполномоченный орган в сфере государственно-частного партнерства - структурное подразделение Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный орган» Смоленской области, осуществляющее функции в сфере в государственно-частного партнерства;

- сопровождение инвестиционных проектов по принципу «одного окна» - комплекс мероприятий, направленных на оказание информационной, консультационной и организационной поддержки реализации инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный орган» Смоленской области;

- проектная команда – временная организационная структура, утвержденная постановлением Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, созданная в целях сопровождения инвестиционного проекта на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, состоящая из представителей уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, ресурсоснабжающих и иных организаций, а также представителей инвестора;

- куратор инвестиционного проекта - должностное лицо уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, обеспечивающее сопровождение, оперативное управление и контроль реализации инвестиционного проекта. В случае создания проектной команды куратор инвестиционного проекта представляет ее интересы в отношениях с органами исполнительной власти Смоленской области, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, ресурсоснабжающими и иными организациями для обеспечения эффективной реализации инвестиционного проекта.

1.3. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» оказывается инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, зарегистрированным на территории Смоленской области и осуществляющим инвестиционную деятельность на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, не имеющим задолженности и (или) неисполненной обязанности по уплате налогов (сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах), а также не находящимся в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, в случае соответствия инвестиционного проекта следующим условиям:

- объем инвестиций по каждому инвестиционному проекту - до 50 млн. рублей (без учета НДС);

- соответствие отрасли, в которой осуществляется инвестиционный проект, основным направлениям Стратегии социально-экономического развития муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области на период до 2035 года, утвержденной решением окружного Совета депутатов № 58 от 12.12.2024.

**2. Сопровождение инвестиционного проекта**

**по принципу «одного окна»**

2.1. В целях сокращения сроков рассмотрения вопросов, возникающих в ходе реализации инвестиционного проекта, сопровождение инвестиционного проекта по принципу «одного окна» осуществляется в следующих формах:

- организация переговоров, встреч, совещаний, консультаций, направленных на решение вопросов, которые могут возникнуть или возникают в ходе реализации инвестиционного проекта;

- оказание мер содействия в прохождении инвестором (далее - заявитель) установленных федеральным и областным законодательством процедур, согласований и разрешений, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

- оказание содействия в поиске дополнительного финансирования для реализации инвестиционных проектов, включая участие в областных, федеральных и международных программах развития предпринимательства, а также привлечение средств инвестиционных и венчурных фондов, институтов развития, частных инвесторов, кредитно-финансовых учреждений, содействие в привлечении нефинансовых партнеров инвестиционного проекта (по снабжению, внедрению новых технологий, продвижению продукции и т.п.);

- проведение консультаций по механизмам и возможным инструментам поддержки, на которые может претендовать заявитель в соответствии с федеральным и областным законодательством;

- предоставление информации об имеющихся на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области инвестиционных площадках для реализации инвестиционного проекта;

- предоставление информации о работе институтов развития в Смоленской области;

- предоставление информации о социально-экономическом положении муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;

- предоставление информации об инвестиционных возможностях и инвестиционном потенциале муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;

- предоставление иной общедоступной информации, связанной с условиями реализации инвестиционного проекта.

2.2. Заявитель в целях получения муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» направляет в уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов заявку по установленной форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку. Форма заявки размещена на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «В помощь инвестору».

К заявке прилагаются:

- паспорт инвестиционного проекта (далее - паспорт) по установленной форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Форма паспорта размещена на официальном сайте Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «В помощь инвестору».

Заявка и приложенные к ней документы направляются одним из указанных способов:

- в электронном виде (по адресу:  **ElniaUSH@mail.ru**);

- на бумажном носителе (по адресу местонахождения уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов).

2.3. К заявке по собственной инициативе заявителя могут прилагаться материалы (копии), обосновывающие объем и направления инвестиций по инвестиционному проекту (презентация инвестиционного проекта в произвольной форме, выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, договор аренды земельного участка, договор поставки оборудования, договор на строительство объекта и т.д.).

2.4. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 30 рабочих дней со дня поступления заявки рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия перечню, определенному [пунктом 2.2](#P65) настоящего раздела, соответствия заявителя и инвестиционного проекта требованиям, указанным в [пункте 1.3 раздела 1](#P47) настоящего Порядка, а также осуществляет проверку достоверности сведений, содержащихся в заявке и приложенных к ней документах, и принимает решение о предоставлении (либо об отказе в предоставлении) муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта, оформленное сопроводительным письмом (далее – Решение).

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта являются:

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в [пункте 1.3 раздела 1](#P47) настоящего Порядка;

- непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.2](#P65) настоящего раздела;

- несоответствие инвестиционного проекта условиям, указанным в [пункте 1.3](#P47) раздела 1 настоящего Порядка;

- выявление в заявке и (или) в представленных документах недостоверных сведений.

Проверка достоверности сведений, представленных заявителем, осуществляется путем их сопоставления со сведениями, полученными от компетентного органа или организации, выдавших документ (документы), а также полученными иными способами, разрешенными федеральным законодательством.

2.6. В случае принятия Решения об отказе в предоставлении, уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет данное решение заявителю с обоснованием причин отказа:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

2.7. В случае принятия Решения о предоставлении, уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 рабочих дней со дня его принятия оформляет распоряжение Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области о предоставлении муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта (далее - распоряжение), которое содержит в том числе информацию о цели инвестиционного проекта, кураторе инвестиционного проекта и составе проектной команды, и направляет данное решение и копию распоряжения заявителю:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

2.8. Муниципальная поддержка инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна» оказывается в формах, указанных в [пункте 2.1](#P55) настоящего раздела. Куратором инвестиционного проекта осуществляются организация, контроль и координация работы проектной команды.

Со дня оформления распоряжения, указанного в [пункте 2.7](#P98) настоящего раздела, инвестор не реже одного раза в шесть месяцев по электронной почте или почтовым отправлением (по его выбору) направляет в уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов справку о ходе реализации инвестиционного проекта, содержащую информацию о текущей стадии реализации инвестиционного проекта с указанием фактических объемов его финансирования, количества созданных рабочих мест.

2.9. В течение 3 рабочих дней со дня принятия Решения о предоставлении, уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов включает инвестиционный проект в реестр инвестиционных проектов, находящихся на сопровождении в уполномоченном органе по сопровождению инвестиционных проектов (далее - реестр) по установленной форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

2.10. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов принимает решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра в следующих случаях:

- по письменному заявлению заявителя;

- в случае ликвидации (прекращения деятельности) заявителя;

- в случае принятия куратором инвестиционного проекта и заявителем совместного решения о прекращении работы в связи с завершением инвестиционного проекта, отсутствием необходимости его дальнейшей муниципальной поддержки в форме сопровождения инвестиционных проектов по принципу «одного окна», оформленного в произвольной форме;

- в случае несоблюдения инвестором сроков реализации отдельных этапов инвестиционного проекта, обозначенных в паспорте, более чем на 9 месяцев;

- в случае непредставления более двух раз подряд справки, указанной в пункте 2.8 настоящего раздела.

2.11. В течение 3 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов соответствующего заявления или соответствующих сведений куратор инвестиционного проекта подготавливает служебную записку руководителю уполномоченного органа по сопровождению инвестиционных проектов, на основании которой в течение 14 рабочих дней со дня получения уполномоченным органом по сопровождению инвестиционных проектов соответствующего заявления или соответствующих сведений принимается решение о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра, которое оформляется соответствующим распоряжением Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области.

2.12. Уполномоченный орган по сопровождению инвестиционных проектов в течение 5 календарных дней со дня издания соответствующего распоряжения направляет заявителю уведомление о прекращении предоставления муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционного проекта и об исключении инвестиционного проекта из реестра с указанием причины:

- по электронной почте (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов в электронном виде);

- почтовым отправлением (в случае направления заявителем заявки и приложенных к ней документов на бумажном носителе).

Приложение № 1

к Порядку предоставления инвесторам муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заявка на размещение бизнеса**

|  |
| --- |
| **1. Наименование инвестиционного проекта** |
|  |
| Инициатор инвестиционного проекта (инвестор) |
|  |
| Основной вид деятельности |
|  |
| Реквизиты: юридический и фактический адрес, телефон/факс, адрес электронной почты |
|  |
| ФИО и должность руководителя |
|  |
| **2. Объем инвестиций по инвестиционному проекту (млн.руб.)** |
|  |
| Значение реализации инвестиционного проекта (социальная, экономическая, иная (в зависимости от специфики проекта) |
|  |
| **3. ФИО инициатора инвестиционного проекта (инвестора), ответственного за взаимодействие с Администрацией муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области при рассмотрении и сопровождении инвестиционного проекта** |
|  |
| Должность |
|  |
| Контактный телефон/факс |
|  |
| Адрес электронной почты |
|  |
| Адрес местонахождения |
|  |
| **4. Информация о требуемом содействии по сопровождению инвестиционного проекта с указанием конкретных действий и обоснованием** |
|  |
| **5. Инициатор инвестиционного проекта подтверждает:****- вся информация, содержащаяся в обращении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;****- инициатор инвестиционного проекта (инвестор) не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротстве, а также не ограничен иным образом в соответствии с законодательством;****- инициатор инвестиционного проекта (инвестор) не возражает против доступа к указанной в обращении информации всех лиц, участвующих в экспертизе и заявки и приложенных к ней документов.** |
| **6. Подписанием настоящей заявки инициатор инвестиционного проекта (инвестор) выражает свое согласие на доступ к ней всех заинтересованных лиц, а также согласен на передачу и обработку персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.** |
| **7. К заявке прилагается Паспорт инвестиционного проекта** |

 |

Приложение № 2

к Порядку предоставления инвесторам муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов

**ПАСПОРТ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации в соответствии с учредительными документами)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Инвестиционный проект:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Е-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**I. СВЕДЕНИЯ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ – ИНИЦИАТОРЕ ИНВЕСТИЦИОННОГО**

**ПРОЕКТА (ИНВЕСТОРЕ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Основной государственный регистрационный номер (ОГРН) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код вида экономической деятельности по ОКВЭД (основной) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Местонахождения (адрес):

Субъект Российской Федерации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Город\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Населенный пункт (село, поселок и т.д.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Улица (проспект, переулок и т.д.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер дома (владения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер корпуса (строения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**II. СВЕДЕНИЯ ОБ ИНВЕСТИЦИОННОМ ПРОЕКТЕ**

1.Территория реализации инвестиционного проекта\*:

1.1. Кадастровый номер (при его отсутствии – условный номер) находящегося в собственности/аренде (нужное подчеркнуть) организации земельного участка, на котором планируется реализация инвестиционного проекта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Адрес:

Субъект Российской Федерации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Город (при наличии)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Населенный пункт (при наличии) (село, поселок и т.д.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Улица (проспект, переулок и т.д.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер дома (владения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер корпуса (строения)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Иное описание местоположения (при отсутствии официально присвоенного адреса)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Цель реализации инвестиционного проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Краткое содержание проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Целевые индикаторы инвестиционного проекта:

4.1. Производство товаров в ассортименте (укрупненно)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Код по ОКП | Годовая проектная производственная мощность |
| Код единицы измерения по ОКЕИ | количество | млн. руб. |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

4.2. Количество создаваемых рабочих мест \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 в том числе по годам\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Налоговые платежи от реализации инвестиционного проекта (тыс. руб.):

|  |  |
| --- | --- |
|  | Годы реализации инвестиционного проекта |
| 1 год20\_\_г. | Последующие годы до получения дохода (отдельно по годам)20\_\_г. | 1-й год получения дохода20\_\_г. | 2-ой год получения дохода20\_\_г. | 3-й год получения дохода20\_\_г. | 4-ый год получения дохода20\_\_г. | 5-ый год получения дохода  20\_\_г. |
| Всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по видам налогов: |  |  |  |  |  |  |  |
| …….. |  |  |  |  |  |  |  |

5. Возможность трудоустройства лиц с ограниченными возможностями: да/нет *(нужное подчеркнуть).*

6. Общий объем финансирования инвестиционного проекта (млн. руб.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе:

- новое строительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объектов нового строительства, объемы финансирования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- реконструкция \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- техническое перевооружение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- модернизация основных средств \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Объем затрат на создание (приобретение) амортизируемого имущества (млн. руб.)\*\*:

- затраты на строительно-монтажные работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- затраты на машины, оборудование, инструменты, инвентарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- прочие затраты\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

из них проектно-изыскательские работы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

8. Срок реализации инвестиционного проекта:

начало реализации проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (год)

планируемый год ввода в эксплуатацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (год)

планируемый год выхода на проектную мощность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (год)

период реализации проекта, число лет с начала реализации проекта до ввода в эксплуатацию\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(год/лет).

9. Срок окупаемости инвестиционного проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(год/лет).

10. График ежегодного объема капитальных вложений при реализации инвестиционного проекта(млн. руб.):

1-й год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2-й год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3-й год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4-й год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

5-й год\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

11. Источники финансирования инвестиционного проекта (млн. руб.):

- собственные средства организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- привлеченные источники\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в том числе:

кредиты банков \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

из них кредиты иностранных финансовых организаций и иных лиц\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

бюджетные средства (по видам бюджетов)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

иные (указать какие)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

12. Краткий анализ рынка сбыта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**III. Технические характеристики инвестиционного проекта
(требования к инвестиционной площадке)**\*\*\*

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Площадь земельного участка, необходимого для реализации проекта (м2) |  |
| - минимальная длина (м) |  |
| - минимальная ширина (м) |  |
| - площадь застройки |  |
| 2. Природно-ландшафтные особенности |  |
| 3. Электроснабжение: |  |
| - требуемая мощность, МВт |  |
| - категория потребления |  |
| 4. Газоснабжение (м3/час) |  |
| 5. Теплоснабжение, Ккал/час: |  |
| 6. Водоснабжение: |  |
| - общее (м3/сутки) |  |
| - питьевая (м3/сутки) |  |
| - техническая (м3/сутки) |  |
| 7. Водоотведение хозяйственно-бытовых стоков (м3/сутки) |  |
| 8. Водоотведение ливневых вод (л/сек.) |  |
| 9. Подъездные пути: |  |
| - необходимость ж/д подъездных путей |  |
| - необходимость автодороги с твердым покрытием |  |

\* При реализации инвестиционного проекта на нескольких земельных участках сведения, указанные в пункте 1 Раздела II заполняются в отношении каждого участка.

\*\* Не учитываются затраты на приобретение легковых автомобилей, мотоциклов, спортивных, туристских и прогулочных судов, а также затраты на строительство и реконструкцию жилых помещений.

\*\*\*Заполняется при наличии потребности в инвестиционной площадке.

Инвестор (инициатор инвестиционного проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

М.П. (при наличии)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_ г.

Приложение № 3

к Порядку предоставления инвесторам муниципальной поддержки инвестиционной деятельности в форме сопровождения инвестиционных проектов

**Реестр инвестиционных проектов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Регистрационный номер проекта в Реестре | Дата регистрации в Реестре | Полное наименование проекта | Полное наименование юридического лица, местонахождение, телефон (факс) организации-заявителя, Ф.И.О. руководителя, Ф.И.О. и телефон ответственного исполнителя (контактное лицо), адрес электронной почты | Цель проекта | Стоимость проекта | Срок реализации проекта | Форма государственной поддержки инвестиционной деятель-ности в соответствии с законнодатель-ством Смоленской области | Социальная эффектив-ность проекта | Основание включения в Реестр | Основание исключения из Реестра  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение № 1

к постановлению Администрации муници-пального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_

**СОСТАВ**

**проектной команды по сопровождению инвестиционных проектов на территории муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области для обеспечения их эффективной реализации**

|  |  |
| --- | --- |
| Мищенков Николай Данилович | - Глава муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, руководитель проектной команды; |
| Кизунова Светлана Валентиновна | - заместитель Главы муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, заместитель руководителя проектной команды; |
| Клименкова Оксана Анатольевна | -ведущий специалист отдела развития экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, секретарь проектной команды |
| Члены рабочей группы: |  |
| Зайцева Елена ИвановнаМихалутин Денис ВалерьевичНовикова Марина ПетровнаСуторьма Александр МихайловичТрошкина Светлана ВасильевнаФедусоваТатьяна АнатольевнаГринкеев Виталий ПетровичЕвграфов Денис ВасильевичКорнеев Сергей Владимирович | - начальник отдела имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области- заместитель Главы муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;- заместитель Главы муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;- директор муниципального унитарного предприятия «Водоканал»;- начальник отдела развития экономики и сельского хозяйства Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;-ведущий специалист отдела имущественных и земельных отношений Администрации муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;- старший мастер Ельнинского участка тепловых сетей Сафоновского филиала ООО «Смоленскрегионтеплоэнерго» (по согласованию);- начальник Ельнинской газовой службы АО «Газпром газораспределение Смоленск» филиал в г. Сафоново (по согласованию);- начальник Ельнинского РЭС филиала ПАО «МРСК Центра» - «Смоленскэнерго» (по согласованию). |