**УТВЕРЖДАЮ**

Глава муниципального образования

«Ельнинский район» Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мищенков Н.Д.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2023 год**

**и на плановый период 2024 и 2025 годов**

**Муниципальное бюджетное учреждение**

**«Редакция телевизионного и радиовещательного центра**

**муниципального образования**

**«Ельнинский район» Смоленской области»**

**09.020.1 «Производство и распространение телепрограмм»**

(код муниципальной услуги)

**ЧАСТЬ 1. Сведения о выполняемых работах**

1. Уникальный номер работы по региональному перечню: 14.2

Реестровый номер **602000.Р.69.1.00000008001**

2.Наименование работы: **Производство и распространение телепрограмм (работа)**

3. Категории потребителей работы**: физические лица, юридические лица, органы государственной власти Смоленской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Смоленской области**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

|  |  |
| --- | --- |
| Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) |
| Производство и выпуск телепрограмм (наименование показателя) | Производство и выпуск телепрограмм  (наименование показателя) |
| 2 | 3 |
| Поиск тем, подготовка сценариев (текстов), сюжетов и телепрограмм, съемка, монтаж и размещение в эфире видеоматериалов | Электронные средства массовой информации |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель  объема работы | | Значение показателя  объема работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2023 год  (очередной финансовый год) | 2024 год  (1-й год планового периода) | 2025 год  (2-й год планового периода) |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Количество телепередач | час | 65 | 65 | 65 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатель качества работы | | Значение показателя качества  работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2023 год  (очередной финансовый год) | 2024 год  (1-й год планового периода) | 2025 год  (2-й год планового периода) |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| - | - | - | - | - |

В случае отсутствия правового акта, устанавливающего стандарт качества выполнения муниципальной работы, муниципальным заданием устанавливается: режим работы бюджетного учреждения по понедельникам, средам, пятницам с 9.00 час. до 18.20 час (эфирные дни); по вторникам, четвергам с 9.00 час. до 17.30 час. (неэфирные дни).

**ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании6**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

При ликвидации МБУ «Редакция Ельнинского ТРЦ» или при форс-мажорных обстоятельствах.

2.Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной Администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по выполнению муниципальной работы | По решению руководителя МБУ «Редакция Ельнинского ТРЦ» |  |
| 2.Текущий контроль за выполнением муниципальной работы | Постоянно | Органы исполнительной Администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 3.Последующий контроль за выполнением муниципального задания | По решению Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области | Органы исполнительной Администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартальный отчет должен быть представлен не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, отчет за год представляется не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)), а также может быть размещен на официальном сайте главного распорядителя средств.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_