Приложение №1

 к распоряжению Председателя

 Контрольно-ревизионной комиссии

от \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_

**СТАНДАРТ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«Проведение экспертизы проектов нормативных правовых актов органа местного самоуправления муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области»**

 (начало действия: с 24.01.2025)

**г. Ельня 2025 год**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. Общие положения …………………………………………………………… 3

2. Порядок проведения экспертизы проекта муниципального

 правового акта ……………………………………………………………… 4

3. Порядок проведения экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы)………………………………………………… 4

4. Оформление результатов экспертизы ……………………………………… 5

1. Общие положения

 1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов» (далее – Стандарт) является специализированным стандартом и предназначен для методологического обеспечения реализации полномочий Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – Комиссия) по экспертизе проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области, экспертизе проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области (далее – местный бюджет), а также муниципальных программ, и подготовки заключения по результатам экспертизы.

 1.2. Положения настоящего Стандарта не распространяются на проведение экспертизы проектов муниципальных правовых актов Ельнинского окружного Совета депутатов о местном бюджете, проектов решений об исполнении местного бюджета, а также вносимых в них изменений.

 1.3. Целью экспертизы проекта муниципального правового акта, муниципальной программы является выявление факторов риска при формировании средств бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета, анализ достоверности оценки объема расходных обязательств.

 1.4. Экспертиза проекта муниципального правового акта, муниципальной программы включает оценку соответствия целей и задач документам стратегического планирования.

 1.5. Основными задачами экспертизы проекта муниципального правового акта, муниципальной программы являются оценка их положений на предмет:

соответствия требованиям федерального законодательства и законодательства Смоленской области;

отсутствия (минимизации) рисков принятия решений по формированию и использованию средств местного бюджета, создающих условия для последующего неправомерного и (или) неэффективного использования средств бюджета, невыполнения (неполного выполнения) задач и функций, возложенных на органы местного самоуправления муниципального образования «Ельнинский муниципальный округ» Смоленской области;

обоснованности финансово-экономического обоснования (к проектам муниципальных нормативных правовых актов);

обоснованности заявленных финансово-экономических последствий принятия муниципального нормативного правового акта, реализации муниципальной программы.

 1.6. При проведении экспертизы проекта муниципального правового акта, муниципальной программы в рамках своей компетенции вправе оценивать наличие в них коррупциогенных факторов.

# Порядок проведения экспертизы проекта муниципального правового акта

* 1. Проведение экспертизы проекта муниципального правового акта и подготовку заключения по результатам экспертизы осуществляет должностное лицо Комиссии, которому поручено проведение экспертизы.
	2. Объем экспертизы проекта муниципального правового акта (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина их проработки) определяется исходя из целей и задач экспертизы и условий ее проведения, срока подготовки заключения, а также полноты представленных материалов и качества их оформления.
	3. При рассмотрении проекта муниципального правового акта учитываются результаты контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по вопросам формирования и использования средств бюджета в соответствующей сфере деятельности.
	4. При проведении экспертизы проекта муниципального правового акта проводится изучение состояния правового регулирования в соответствующей сфере.

# Порядок проведения экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы)

3.1. Экспертиза муниципальной программы (проекта муниципальной программы) осуществляется в соответствии с планом работы Комиссии на соответствующий год.

Планирование экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы) осуществляется, в том числе на основании результатов контрольных и экспертно-аналитических Комиссии.

3.2. Объем экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы) (перечень обязательных к рассмотрению вопросов и глубина их проработки) определяется ответственным исполнителем экспертизы муниципальной программы исходя из целей и задач экспертизы.

3.3. При проведении экспертизы муниципальной программы (проекта муниципальной программы) оценивается:

1) соблюдение установленных требований к содержанию муниципальной программы;

2) соответствие цели муниципальной программы приоритетным целям социально-экономического развития муниципального образования «Ельниснкий муниципальный округ» Смоленской области;

3) соответствие мероприятий заявленной цели;

4) наличие планируемых результатов реализации муниципальной программы;

5) оценка обоснования стоимости программных мероприятий;

6) влияние мероприятий на достижение планируемых результатов муниципальной программы, в том числе установленных в указах Президента Российской Федерации и обращениях Губернатора Смоленской области;

7) соответствия объемов и источников финансирования мероприятий параметрам бюджета на текущий финансовый год и на плановый период в части расходов за счет местного бюджета и утвержденных бюджетных ассигнований из бюджета Смоленской области;

8) взаимосвязь между объемами финансирования мероприятий и показателями результатов реализации муниципальной программы.

# Оформление результатов экспертизы

* 1. По результатам проведения экспертизы составляется заключение Комиссии (далее – заключение).

Заключение по результатам экспертизы не должно содержать политических оценок.

* 1. Заключение, как правило, состоит из вводной и содержательной частей.

В вводной части заключения указываются реквизиты документов, по результатам рассмотрения, на основании и с учетом которых проведена экспертиза, а также предмет регулирования проекта муниципального правового акта, сфера реализации муниципальной программы (при необходимости).

* 1. В содержательной части заключения, как правило, отражаются следующие сведения:

соответствие проекта муниципального нормативного правового акта, муниципальной программы законодательству и иным нормативным правовым актам Российской Федерации;

обоснованность заявленных финансово-экономических последствий (результатов) принятия проекта муниципального правового акта, муниципальной программы;

наличие внутренних противоречий, несогласованностей, дублирования норм (положений);

предложения и выводы.

* 1. Все выводы, отраженные в заключении, должны быть обоснованы ссылками на законодательство и положения проекта муниципального правового акта, муниципальной программы.
	2. При обнаружении в ходе проведения экспертизы проекта муниципального правового акта, муниципальной программы коррупциогенных факторов в заключении должно быть сделано соответствующее указание.
	3. Заключение подписывается ответственным исполнителем экспертизы муниципальной программы и представляется на согласование председателю Комиссии.
	4. Заключение после его согласования вместе с сопроводительным письмом, направляется в установленном порядке в орган местного самоуправления, представивший проект муниципального правового акта, муниципальному заказчику муниципальной программы.