ПРОТОКОЛ

совещания руководителей дошкольных образовательных организаций

25.06.2021

Время проведения: 15:00

Место проведения: зал заседаний Администрации муниципального

образования «Ельнинский район» Смоленской области

Председатель

Е.П. Николаенкова

Секретарь

Н.А. Рослякова

Присутствовали:

- Николаенкова Е.П., начальник отдела образования;
- Чижикова Н.Н., заведующий МБДОУ «Улыбка»;
- Морозова Е.С., заведующий МБДОУ «Солнышко»;
- Попроцкая А.Г., заведующий МБДОУ «Теремок»;
- Рослякова Н.А., ведущий специалист отдела образования.

повестка дня:

1. О результатах мониторинга качества дошкольного образования на территории муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области

СЛУШАЛИ:

Николаенкову Е.П., Чижикову Н.Н., Морозову Е.С., Попроцкую А.Г.

РЕШИЛИ:

1. Проработать возможность приобретения для детских садов постельного белья и подушек, овощерезки, картофелечистки.

Срок: сентябрь-ноябрь 2021

2. Продолжить взаимодействие с семьями воспитанников для организации образовательного процесса в ДОО, в соответствии с современными требованиями.

Срок: 2021-2022 год

3. Выявлять, обобщать и распространять лучшие управленческие и педагогические практики, представленные в системе дошкольного образования Смоленской области

Срок: 2021-2022 год

4. Продолжить работу по профессиональному развитию педагогических работников дошкольного образования (курсы, конкурс «Воспитатель года», РМО).

Срок:2021-2022 год

5. Проводить работу по повышению качества дошкольного образования для детей с ОВЗ.

Срок: 2021-2022 год

6. Разработать муниципальные (дорожные карты) по привлечению молодых специалистов в дошкольные образовательные учреждения.

Срок: сентябрь-ноябрь 2021

7. Руководителю РМО Морозовой Е.С.:

Theest.

7.1. Обеспечить методическое сопровождение создания условий для воспитанников с OB3, а также актуальными вопросами взаимодействия с семьями воспитанников, организации образовательного процесса в ДОО, соответствующего современным требованиям.

Срок: 2021-2022 год

Председатель Секретарь Е.П. Николаенкова Н.А. Рослякова