

И.о. Начальника отдела
образования Администрации
муниципального образования
«Ельнинский район» Смоленской
области



 О.Н.Климова

Приказ №150 от 05.10.2020г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 и плановый период 2021 и 2022 годов

МБДОУ «Улыбка»

(наименование муниципального учреждения)

85.11; 88.9

(код муниципальной услуги (услуг)¹)

(новая редакция)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **8010110.99.0БВ24ДП02000**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица в возрасте до 8 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| | Категория потребителей (наименование показателя) | Виды образовательных программ (наименование показателя) | Возраст обучающихся (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания (наименование показателя) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8010110.99.0БВ24ДП02000 | не указано | не указано | До 3 лет | очная | Группа полного дня | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

| | | | | |
|------------------------------|---------------|------------|-----|-----|
| Число обучающихся | Чел. | 11 | 15 | 15 |
| Число человеко-дней обучения | Человеко-день | 880 | 850 | 850 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **10%**(процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|--|--|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 98 | 98 | 98 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| – | – | – | – | – |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в помещениях образовательного учреждения. 2. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения. 3. Размещение информации в СМИ. 4. Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о местонахождении, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д. | Информация оперативно обновляется при любых изменениях |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение(жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | |
|--|--|--|

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **8010110.99.0БВ24ДН82000**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица в возрасте до 8 лет**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|---|---|---|---|
| | Категория потребителей (наименование показателя) | Виды образовательных программ (наименование показателя) | Возраст обучающихся (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания (наименование показателя) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8010110.99.0БВ24ДН82000 | не указано | не указано | От 3 лет до 8 лет | очная | Группа полного дня | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|--|--|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Число обучающихся | Чел. | 63 | 65 | 65 |
| Число человеко-дней обучения | Человеко-день | 5300 | 5300 | 5300 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **5%** (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|--|--|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 98 | 98 | 98 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| – | – | – | – | – |
| | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций"

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в помещениях образовательного учреждения. 2. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения. 3. Размещение информации в СМИ. 4. Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о местонахождении, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного | Информация оперативно обновляется при любых изменениях |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>учреждения, правил внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.</p> <p>3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | |
|--|--|--|

РАЗДЕЛ 3

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **8532110.99.0.БВ19АА62000**
2. Наименование муниципальной услуги: **присмотр и уход**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги |
|------------------------------------|---|---|---|
|------------------------------------|---|---|---|

| | Категории потребителей (наименование показателя) | Возраст обучающихся (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | ой услуги (цена, тариф) |
|----------------------------------|---|---|---------------------------------|--|---------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8532110.99.0. БВ19АА62000 | Физические лица за исключением льготных категорий | не указано | | группа полного дня | | За ребенка до 3-х лет 109,48 руб. в день, От 3-х до 7 лет 133,16 руб. в день. |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Число человеко-дней пребывания | Человеко-день | 6100 | 6500 | 6500 |
| Число человеко-часов пребывания | Человеко-час | 61000 | 65000 | 65000 |
| Число детей | Чел. | 75 | 77 | 77 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 3-5% (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Качество организации | дето-дни | 670 | 1700 | 1700 |

| | | | | |
|--|---|----|----|----|
| присмотра и ухода за детьми(заболеваемость, травматизм) | | | | |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 98 | 98 | 98 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|--|------------|-------|---|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Постановление | Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области | 12.01.2018 | 16 | «Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся на территории муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области» |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. Размещение информации в помещениях образовательного учреждения.</p> <p>2. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.</p> <p>3. Размещение информации в СМИ.</p> <p>4. Информирование при личном обращении</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о местонахождении, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу.</p> <p>2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями) копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.</p> <p>3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит</p> | <p>Информация оперативно обновляется при любых изменениях</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | |
|--|--|--|

РАЗДЕЛ 4

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **8532110.99.0.БВ19АБ04000**
2. Наименование муниципальной услуги: **присмотр и уход**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|---------------------------------|---|---------------------------------|---|
| | Категории потребителей (наименование показателя) | Возраст обучающихся (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | Справочник периодов пребывания (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8532110.99.0.БВ19АБ04000 | дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей | не указано | | группа полного дня | | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

- 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| | |
|--|---|
| Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги |
|--|---|

| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
|---------------------------------|-------------------|---------------------------------------|--|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Число человеко-дней пребывания | Человеко-день | 125 | 200 | 200 |
| Число человеко-часов пребывания | Человеко-час | 1250 | 2000 | 2000 |
| Число детей | Чел. | 1 | 1 | 1 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным **10%** (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|--|--|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Качество организации присмотра и ухода за детьми(заболеваемость, травматизм) | дето-дни | 10 | 25 | 25 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 100 | 100 | 100 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| | | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

СанПин 2.4.1.3049-13 (с изм. от 04.04.2014) "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Размещение информации в помещениях образовательного учреждения. 2. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения. 3. Размещение информации в СМИ. 4. Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о местонахождении, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информ | Информация оперативно обновляется при любых изменениях |

| | | |
|--|--|--|
| | <p>ацию: Устав образовательного учреждения, правил внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.</p> <p>3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.</p> <p>Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | |
|--|--|--|

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах⁴

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по региональному перечню: _____

2. _____ Наименование работы: _____

3. Категории потребителей
работы: _____

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

| Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | |
|--|---------------------------------|---------------------------------|---|---------------------------------|
| _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

| Показатель объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|--------------------------|-------------------|---|--|--|
| наименование показателя | единица измерения | 20____год (очередной финансовый год) | 20____год (1-й год планового периода) | 20____год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

| Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|----------------------------|-------------------|--|---|---|
| наименование показателя | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: реорганизация, ликвидация, приостановка образовательной деятельности.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: -----.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной Администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
|----------------|---------------|--|
| 1 | 2 | 3 |
| Камеральная | Раз в год | Отдел образования |
| Выездная | По графику | Отдел образования |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

-1 раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

-годовой отчет не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

-1 раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

-годовой отчет не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания- отчет о выполнении муниципального задания составляется по

форме, указанной в приложении к муниципальному заданию, и размещается муниципальным учреждением на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания-.

¹ В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

² Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Приложение

Форма

ОТЧЕТ о выполнении муниципального задания

на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов
от « ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование муниципального учреждения)

(код муниципальной услуги (услуг))¹

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ ____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню _____ или _____ региональному перечню: _____

2. Наименование _____ муниципальной _____ услуги:

3. Категории _____ потребителей _____ муниципальной услуги: _____

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

| Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | |
|---|---------------------------------|---------------------------------|---|---------------------------------|
| _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) | _____ (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| |
|--|
| Показатель объема муниципальной услуги |
|--|

| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальном задании, % | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ³ : гр.5/гр.4* *100 | причины отклонения |
|-------------------------|-------------------|---|----------------------------|---|--|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Показатель качества муниципальной услуги | | | | |
|--|-------------------|---|----------------------------|--------------------|
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах⁴

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по региональному перечню: _____

2. _____ Наименование работы: _____

3. _____ Категории потребителей работы: _____

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

| | |
|---|---|
| Показатель, характеризующий содержание работы | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы |
|---|---|

| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

| Показатель объема работы | | | | | | |
|--------------------------|-------------------|---|----------------------------|---|--|--------------------|
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальном задании, % | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ³ : гр.5/гр.4* *100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

| Показатель качества работы | | | | |
|----------------------------|-------------------|---|----------------------------|--------------------|
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

ЧАСТЬ 3

Сведения о фактическом достижении иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания,

Руководитель (уполномоченное лицо)

Иванов Иван Иванович
заведующий
(Должность)
подписи)

[Подпись]
(подпись)

Минеева И.И.
(расшифровка)

« 05 » 10 2010 г.

¹ В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в годовом отчете.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.