

УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования
Администрации муниципального
образования «Ельнинский район»
Смоленской области




Е.П. Николаенкова
(подпись)

приказ № 21 от 27.01.2020 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

на 2020 и на плановый период 2021 и 2022 годов

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Коробецкая
средняя школа

(наименование муниципального учреждения)

85.12,85.13,85.14

(код муниципальной услуги (услуг)¹)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: 8010120.99.0.БА81АЭ92001
2. Наименование муниципальной услуги: Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования
3. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица (чел.)
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|--|---|-----------------------------|---|
| | Категория потребителей (наименование показателя) | Виды образовательных программ (наименование показателя) | Место обучения (наименование показателя) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8010120.99.0.БА81АЭ92001 | не указано | не указано | не указано | очная | - | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|
| наименование показателя | единица измерения | 2020 год (очередной финансовый год) | 2021 год (1-й год планового периода) | 2022 год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Число обучающихся | человек | 20 | 18 | 20 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10 % (процентов)

- 5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|--|--|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 97 | 98 | 99 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |
| | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего,основного общего и среднего общего образования»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. Размещение информации в помещениях образовательного учреждения.</p> <p>2. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.</p> <p>3. Размещение информации в СМИ.</p> <p>4. Информирование при личном обращении</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу.</p> <p>2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.</p> <p>3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки,</p> | <p>Информация оперативно обновляется при любых изменениях</p> |

| | | |
|--|--|--|
| | установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | |
|--|--|--|

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню : **8021110.99.0.БА96АЮ58001**

2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (чел.)**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|--|---|---------------------------------------|---|
| | Категория потребителей (наименование показателя) | Виды образовательных программ (наименование показателя) | Место обучения (наименование показателя) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) | <u>2</u> (наименование показателя) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8021110.99.0.БА96АЮ58001 | не указано | не указано | не указано | очная | - | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| | | | | |

| | | | | |
|-------------------|---------|----|----|----|
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Число обучающихся | человек | 40 | 38 | 37 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - **10%** (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|--|--|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 90 | 90 | 90 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 №1089 « Об утверждении федерального компонента государственных образовательных

стандартов начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|---|---|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Размещение информации в помещениях образовательного учреждения. 2.Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения. 3.Размещение информации в СМИ. 4.Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу. 2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д. 3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в | Информация оперативно обновляется при любых изменениях |

| | | |
|--|---|--|
| | <p>приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме. Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».</p> | |
|--|---|--|

РАЗДЕЛ 3

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню: **8021120.99.0.ББ11АЮ58001**
2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**
3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (чел.)**
4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цена, тариф) |
|------------------------------------|---|---|--|---|-----------------------------|---|
| | Категория потребителей (наименование показателя) | Виды образовательных программ (наименование показателя) | Место обучения (наименование показателя) | Формы образования и формы реализации образовательных программ (наименование показателя) | 2 (наименование показателя) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8021120.99.0.ББ11АЮ58001 | не указано | не указано | не указано | очная | - | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:
 - 5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| | |
|--|---|
| Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги |
|--|---|

| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
|-------------------------|-------------------|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Число обучающихся | человек | 5 | 7 | 7 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - **10%** (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги³:

| Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | |
|--|-------------------|---|-------------------------------------|-------------------------------------|
| наименование показателя | единица измерения | 2020год (очередной финансовый год) | 2021год (1-й год планового периода) | 2022год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 90 | 99 | 99 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |
| | | | | |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных

(представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 №1089 « Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|--|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| <p>1. Размещение информации в помещениях образовательного учреждения.</p> <p>2. Размещение информации на официальном сайте образовательного учреждения.</p> <p>3. Размещение информации в СМИ.</p> <p>4. Информирование при личном обращении</p> | <p>1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок, адресах электронной почты отдела образования и муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу.</p> <p>2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам</p> | <p>Информация оперативно обновляется при любых изменениях</p> |

поступления и т.д.
 3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги.
 Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным представителем в устной или письменной форме.
 Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах⁴

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по региональному перечню: _____

2. Наименование работы: _____

3. Категории потребителей работы: _____

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

| Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам) | |
|--|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

| Показатель объема работы | | Значение показателя объема работы | | |
|--------------------------|-------------------|--|---|---|
| наименование показателя | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 6 |
| | | | | |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество работы⁵:

| Показатель качества работы | | Значение показателя качества работы | | |
|----------------------------|-------------------|--|---|---|
| наименование показателя | единица измерения | 20__ год (очередной финансовый год) | 20__ год (1-й год планового периода) | 20__ год (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании⁶

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания: реорганизация, ликвидация, приостановка образовательной деятельности.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: -----.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

| | | |
|----------------|---------------|-----------------------|
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной |
|----------------|---------------|-----------------------|

| | | |
|--------------|------------|---|
| | | Администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Квартальная | Раз в год | Отдел образования |
| Внебюджетная | По графику | Отдел образования |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания:

-1 раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

-годовой отчет не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

-1 раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

-годовой отчет не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания-

отчет о выполнении муниципального задания составляется по форме, указанной в приложении к муниципальному заданию, и размещается муниципальным учреждением на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания-

¹ В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

² Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

⁵ Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в общероссийском базовом перечне или региональном перечне.

⁶ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Приложение

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания

на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов
от « _____ » _____ 20 ____ г.

(наименование муниципального учреждения)

(код муниципальной услуги (услуг)¹)

Периодичность _____

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах²

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по общероссийскому базовому перечню _____ или _____ региональному перечню: _____

2. Наименование муниципальной услуги: _____

3. Категории потребителей муниципальной услуги: _____

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

| Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | |
|---|----------------|----------------|---|----------------|
| _____ | _____ | _____ | _____ | _____ |
| (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) | (наименование) |

| | | | | |
|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| показателя) | показателя) | показателя) | показателя) | показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | |
|--|-------------------|---|----------------------------|---|--|--------------------|
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальном задании, % | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ³ : гр.5/гр.4*100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

| Показатель качества муниципальной услуги | | | | |
|--|-------------------|---|----------------------------|--------------------|
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах⁴

РАЗДЕЛ _____

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по региональному перечню: _____

2. Наименование работы: _____

3. Категории потребителей работы: _____

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

| Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | |
|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|
| наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

| Показатель объема работы | | | | | | |
|--------------------------|-------------------|---|----------------------------|---|--|--------------------|
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, установленное в муниципальном задании, % | отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение ³ : гр.5/гр.4* *100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

| Показатель качества работы |
|----------------------------|
| |

| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | причины отклонения |
|-------------------------|-------------------|---|----------------------------|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |
| | | | | |

ЧАСТЬ 3

Сведения о фактическом достижении иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания, _____

Руководитель (уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

« _____ » _____ 20__ г.

¹ В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

² Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

³ Заполняется в годовом отчете.

⁴ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.