****

**Контрольно-ревизионная комиссия муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области**

**СТАНДАРТ ВНЕШЕНГО МУНИЦИПАЛЬНОГО**

**ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ**

**«Стандарт последующего контроля Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области за использованием местного бюджета»**

**(СФК КРК 2019/10)**

Вводится в действие с «29» апреля 2019г.

**г. Ельня**

**Содержание:**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Общие положения | 3 стр. |
| 1. Цели, задачи, предмет и объекты последующего контроля за использованием бюджета Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области» | 4 стр. |
| 1. Подготовка, структура, содержание, рассмотрение и предоставление заключений Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области» по каждому главному администратору бюджетных средств | 7 стр. |
| 1. Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, а так же документов и материалов, представленных вместе с ним | 7 стр. |
| 1. Формирование и примерная структура заключения Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области» на годовой отчет об исполнении бюджета | 8 стр. |

1. **Общие положения**

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Стандарт последующего контроля Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области за использованием местного бюджета» СФК КРК 2019/10 (далее – Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом 07.02.2011 года №6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-ревизионных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»; Общими требованиями к стандартам внешнего государственного и муниципального контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Коллегией Счетной палаты Российской Федерации (протокол от 12 мая 2012г. № 21К.; Положением о Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области № 28 от 30 ноября 2012г. (*в редакции решения Ельнинского районного Совета депутатов от 28.08.2015 №44*);Регламентом Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области, утвержденным распоряжением председателя Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области от 23 марта 2015г. № 09

1.2. Стандарт разработан для использования сотрудниками Контрольно-ревизионной комиссии муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области (далее - Контрольно-ревизионной комиссии) при организации и проведении последующего контроля за исполнением местного бюджета и подготовки заключений Контрольно-ревизионной комиссии по каждому главному администратору бюджетных средств и заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

1.3. Целью Стандарта является установление единых требований, правил и процедур по проведению последующего контроля за исполнением бюджета.

1.4. Задачами Стандарта являются установление:

- целей, задач, предмета и объектов последующего контроля за исполнением бюджета;

- основных этапов организации и проведения последующего контроля за исполнением бюджета.

1.5. Предметом Стандарта является установление характеристик, правил и процедур осуществления последующего контроля за использованием бюджета.

1.6. Внесение изменений и дополнений в настоящий Стандарт осуществляется на основании решения Председателя Контрольно-ревизионной комиссии. Решение вопросов, не урегулированных настоящим Стандартом, осуществляется Председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

1. **Цели, задачи, предмет и объекты последующего контроля за использованием бюджета Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Ельнинский район»**

**Смоленской области»**

* 1. Последующий контроль за исполнением бюджета является формой контрольной и экспертно-аналитической деятельности Контрольно-ревизионной комиссии, осуществляемой путем проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета и внешней проверки годового отчета об использовании бюджета в соответствии с настоящим Стандартом.
  2. Последующий контроль за исполнением бюджета представляет собой:

- комплекс контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения Решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период;

- внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета и годового отчета об исполнении бюджета;

- подготовку заключений Контрольно-ревизионной комиссии по каждому администратору средств бюджета и заключения на годовой отчет об исполнении бюджета;

- представление их в Ельнинский Совет депутатов и Главе муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области.

2.3. Целями последующего контроля за исполнением бюджета являются:

- анализ соответствия фактических показателей бюджета показателям, утвержденным решением о бюджете;

- определение полноты и своевременности исполнения показателей бюджета;

- установление законности исполнения бюджета;

- проверка достоверности учета и отчетности;

- анализ эффективности использования средств бюджета.

* 1. Задачами последующего контроля за исполнением бюджета являются:

- установление соответствия исполнения Решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период положениям Бюджетного кодекса Российской Федерации и иным нормативным правовым актам;

- проверка выполнения главными администраторами доходов бюджета, главными распорядителями и получателями средств бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета бюджетных полномочий, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

- анализ показателей исполнения бюджета за отчетный финансовый год по главному администратору средств бюджета и показателей, содержащихся в материалах бюджетных проверок по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета, представленных главным администратором средств бюджета;

- установление на документальной основе показателей кассового исполнения бюджета, а так же достоверности бюджетной отчетности об исполнении бюджета каждого главного администратора средств бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета;

- сопоставление фактических показателей исполнения бюджета с показателями, утвержденными решениями о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период;

- оценка эффективности администрирования доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;

- установление законности, целевого, результативного и эффективного использования средств бюджета;

- проверка соблюдения порядка ведения бюджетного учета, составления и представления бюджетной отчетности;

Комплексная оценка причин неисполнения бюджета и недостижения результатов использования средств бюджета, выявление резервов в планировании и исполнении бюджета;

- проверка эффективности распоряжения, использования и управления собственностью;

- проверка и анализ надежности и эффективности внутреннего финансового аудита;

- осуществление контроля реализации функций исполнительно-распорядительного органа в установленной сфере деятельности.

* 1. Предметом последующего контроля за исполнением бюджета является процесс исполнения Решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период.

В ходе проведения последующего контроля за исполнением бюджета осуществляется проверка следующих документов, содержащих данные и информацию о его предмете:

- годовой отчет об исполнении бюджета;

- документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета;

- годовая бюджетная отчетность главного администратора средств бюджета;

- прогноз поступлений доходов в бюджет, показателей по источникам финансирования дефицита бюджета, расчеты при формировании проекта бюджета;

- обоснования бюджетных ассигнований на отчетный финансовый год и плановый период, представленные главными распорядителями в Контрольно-ревизионную комиссию при формировании проекта решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период, а так же при внесении изменений в Решение о бюджете;

- утвержденная сводная бюджетная роспись и сводная бюджетная роспись с изменениями;

- иная отчетность, предусмотренная нормативными правовыми актами Российской Федерации;

- документы (в том числе муниципальные контракты, договоры, первичные документы и иные финансовые документы), обосновывающие операции со средствами бюджета, в том числе выделенными в виде субсидий;

- документы, подтверждающие исполнение Решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период главными администраторами средств бюджета. Нормативные правовые акты и распорядительные документы, регламентирующие процесс исполнения бюджета.

2.6. Объектами последующего контроля за исполнением бюджета являются:

- главные администраторы средств бюджета;

- органы местного самоуправления;

- муниципальные организации и учреждения;

- муниципальные унитарные предприятия;

- иные получатели средств бюджета.

1. **Подготовка, структура, содержание, рассмотрение и предоставление заключений Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области» по каждому главному администратору бюджетных средств**

3.1. Подготовка заключений о результатах проверки исполнения Решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период Контрольно-ревизионной комиссией по главным администраторам средств бюджета, а также отчетности об исполнении бюджета за отчетный финансовый год, осуществляется инспектором Контрольно-ревизионной комиссии с последующим утверждением председателем Контрольно-ревизионной комиссии.

В ходе подготовки проектов заключений председатель и инспектор Контрольно-ревизионной комиссии (при необходимости) предварительно прорабатывают основные положения подготовленных проектов заключений с руководством главных администраторов средств бюджета.

1. **Проведение внешней проверки годового отчета об исполнении бюджета, а так же документов и материалов,**

**представленных вместе с ним**

4.1. Проверка годового отчета об исполнении бюджета, а так же документов и материалов, предоставленных одновременно с отчетом, обеспечивается на основании результатов комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения Решения о бюджете на отчетный финансовый год и плановый период и внешней проверки бюджетной отчетности об исполнении бюджета за отчетный год.

4.2. Результаты проверки и анализа указанных документов и материалов представляются в составе предложений направлений деятельности Контрольно-ревизионной комиссии для включение их в заключение на отчет об исполнении бюджета за отчетный год.

1. **Формирование и примерная структура заключения Контрольно-ревизионной комиссией муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области»**

**на годовой отчет об исполнении бюджета**

* 1. Подготовка заключения Контрольно-ревизионной комиссии осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, планом работы Контрольно-ревизионной комиссии на отчетный год. Оно готовится на основании:

- результатов комплекса контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по проверке исполнения решения о бюджете на отчетный финансовый год плановый период внешней проверки бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета и внешней проверки годовой бюджетной отчетности об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

- данных тематических проверок исполнения бюджета за отчетный финансовый год;

- результатов предварительного аудита формирования бюджета на отчетный финансовый год;

- результатов оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета на отчетный финансовый год.

Проект заключение готовится в соответствии с приказом Председателя Контрольно-ревизионной комиссии.

Он рассматривается и утверждается Председателем Контрольно-ревизионной комиссии.