УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования Администрации муниципального образования «Ельнинский район» Смоленской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.П.Николаенкова

(подпись)

Приказ №\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2018 и на плановый период 2019 и 2020 годов**

**Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Ельнинской средней школы №3**

(наименование муниципального учреждения)

85.12,85.13,85.14

(код муниципальной услуги (услуг)1

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах2

РАЗДЕЛ 1

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 34787000301000101000101

2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (чел.)**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодо-вой размер платы за оказание  муниципальной  услуги  (цена, тариф) |
| \_\_\_\_1\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_2\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_3\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_1\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_2\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 34787000301000101000101 | не указано | не указано | не указано | очная | - | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 34787000301000101000101 | Число обучающихся | человек | 82 | 85 | 85 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 5%(процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги3:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 34787000301000101000101 | Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении начального общего образования | % | 97% | 98% | 98% |
| 34787000301000101000101 | Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования | % | 100% | 100% | 100% |
| 34787000301000101000101 | Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения ФГОС | Да\нет | Да | Да | Да |
| 34787000301000101000101 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 100% | 100% | 100% |
| 34787000301000101000101 | Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования | Ед. | 0 | 0 | 0 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Размещение информации в помещениях образовательного учреждения.  2.Размещение информации на официальном сайте образовательного  учреждения.  3 Размещение информации в СМИ.  4 Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной  услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок,  адресах электронной почты отдела образования и муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу.  2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.  3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным  представителем в устной или письменной форме.  Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки,  установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | Информация оперативно  обновляется при любых  изменениях |

РАЗДЕЛ 2

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:34788001000200001008101

2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация адаптированных основных общеобразовательных программ начального общего образования**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (чел.)**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодо-вой размер платы за оказание  муниципальной  услуги  (цена, тариф) |
| \_\_\_1\_\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_2\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_3\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_1\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_2\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 34788001000200001008101 | не указано | проходящие обучение по состоянию здоровья на дому | не указано | очная | - | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 34788001000200001008101 | Число обучающихся | человек | **2** | **1** | **1** |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным 10%(процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги3:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 34788001000200001008101 | Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы начального общего образования по завершении начального общего образования | % | 100% | 100% | 100% |
| 34788001000200001008101 | Полнота реализации основной общеобразовательной программы начального общего образования | % | 100% | 100% | 100% |
| 34788001000200001008101 | Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения ФГОС | Да\нет | Да | Да | Да |
| 34788001000200001008101 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 100% | 100% | 100% |
| 34788001000200001008101 | Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования | Ед. | 0 | 0 | 0 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Размещение информации в помещениях образовательного учреждения.  2.Размещение информации на официальном сайте образовательного  учреждения.  3 Размещение информации в СМИ.  4 Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок,  адресах электронной почты отдела образования и муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу.  2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.  3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным  представителем в устной или письменной форме.  Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки,  установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | Информация оперативно  обновляется при любых  изменениях |

РАЗДЕЛ 3

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 35791000301000101004101

2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (чел.)**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодо-вой размер платы за оказание  муниципальной  услуги  (цена, тариф) |
| \_\_\_\_1\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_2\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_3\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_1\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_2\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 35791000301000101004101 | не указано | не указано | не указано | очная | - | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 35791000301000101004101 | Число обучающихся | человек | 115 | 118 | 120 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 3% (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги3:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 35791000301000101004101 | Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы основного общего образования по завершении основного общего образования | % | 97 % | 97 % | 97 % |
| 35791000301000101004101 | Полнота реализации основной общеобразовательной программы основного общего образования | % | 100% | 100% | 100% |
| 35791000301000101004101 | Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения ФГОС | Да\нет | Да | Да | Да |
| 35791000301000101004101 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 100% | 100% | 100% |
| 35791000301000101004101 | Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования | Ед. | 0 | 0 | 0 |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 №1089 « Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Размещение информации в помещениях образовательного учреждения.  2.Размещение информации на официальном сайте образовательного  учреждения.  3 Размещение информации в СМИ.  4 Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной  услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок,  адресах электронной почты отдела образования и муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу.  2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.  3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным  представителем в устной или письменной форме.  Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки,  установленные Федеральным законом Российской Федерации от02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | Информация оперативно  обновляется при любых  изменениях |

**РАЗДЕЛ 4**

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню: 36794000301000101001101

2. Наименование муниципальной услуги: **Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования**

3. Категории потребителей муниципальной услуги: **физические лица (чел.)**

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы), а также среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Среднегодо-вой размер платы за оказание  муниципальной  услуги  (цена, тариф) |
| \_\_\_\_1\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_2\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_3\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_1\_\_\_\_ (наименова-ние показателя) | \_\_\_\_\_2\_\_\_ (наименова-ние показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 36794000301000101001101 | не указано | не указано | не указано | очная | - | бесплатная |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема муниципальной услуги | | Значение показателя объема муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 36794000301000101001101 | Число обучающихся | человек | 12 | 15 | 15 |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным - 10% (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги3:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | Значение показателя качества  муниципальной услуги | | |
| наименование показателя | единица измерения | 2018год  (очередной финансовый год) | 2019год  (1-й год планового периода) | 2020год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 36794000301000101001101 | Уровень освоения обучающимися основной общеобразовательной программы среднего общего образования по завершении среднего общего образования | % | 0 | 100% | 100% |
| 36794000301000101001101 | Полнота реализации основной общеобразовательной программы среднего общего образования | % | 100% | 100% | 100% |
| 36794000301000101001101 | Уровень соответствия учебного плана общеобразовательного учреждения ФГОС | Да\нет | Да | Да | Да |
| 36794000301000101001101 | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 100% | 100% | 100% |
| 36794000301000101001101 | Доля своевременно устраненных общеобразовательным учреждением нарушений, выявленных в результате проверок органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих функции по контролю и надзору в сфере образования | Ед. | - | - | - |

6. Нормативные правовые акты, устанавливающие среднегодовой размер платы за оказание муниципальной услуги (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| - | - | - | - | - |
|  |  |  |  |  |

7. Порядок оказания муниципальной услуги:

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"; Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 №1089 « Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего(полного) общего образования»

Приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам –образовательным программам начального общего,

основного общего и среднего общего образования»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| 1 | 2 | 3 |
| 1.Размещение информации в помещениях образовательного учреждения.  2.Размещение информации на официальном сайте образовательного  учреждения.  3 Размещение информации в СМИ.  4 Информирование при личном обращении | 1. Информация, предоставляемая гражданам о муниципальной услуге, является открытой и общедоступной, в т.ч. о месте нахождения, графике работы, номерах телефонов для справок,  адресах электронной почты отдела образования и муниципального ОУ имеющим муниципальную услугу.  2. Информационные стенды содержат следующую обязательную информацию: Устав образовательного учреждения, правила внутреннего распорядка, копию лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями), копию свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями), информацию о сроках, основных условиях приема в образовательное учреждение, часах приема специалистов образовательного учреждения по вопросам поступления и т.д.  3. Заявители вправе обжаловать в досудебном порядке отказ в  приеме обращения для предоставления услуги. Обращение (жалоба) может быть подано заявителем, права которого нарушены, а также по просьбе заявителя его законным  представителем в устной или письменной форме.  Обращение (жалоба) подлежит рассмотрению в порядке и сроки,  установленные Федеральным законом Российской Федерации от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации». | Информация оперативно  обновляется при любых  изменениях |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах4

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы  (по справочникам) | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема работы | | Значение показателя объема  работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_\_\_\_год  (очередной финансовый год) | 20\_\_\_\_\_год  (1-й год планового периода) | 20\_\_\_\_\_год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

5.2. Показатели, характеризующие качество работы5:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества работы | | Значение показателя качества  работы | | |
| наименование показателя | единица измерения | 20\_\_\_\_\_год  (очередной финансовый год) | 20\_\_\_\_\_год  (1-й год планового периода) | 20\_\_\_\_\_год  (2-й год планового периода) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 3. Прочие сведения о муниципальном задании6

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:реорганизация, ликвидация, приостановка образовательной деятельности.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_-.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Органы исполнительной Администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания |
| 1 | 2 | 3 |
| Камеральная | Раз в год | Отдел образования |
| Выездная | По графику | Отдел образования |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. **Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания**:

-1 раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

-годовой отчет не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.2. **Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания**:

-1 раз в квартал не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом

-годовой отчет не позднее 20 января года, следующего за отчетным.

4.3. **Иные требования к отчетностио выполнении муниципального задания**-отчет о выполнении муниципального задания составляется по форме, указанной в приложении к муниципальному заданию, и размещается муниципальным учреждением на официальном сайте в информационно-коммуникационной сети «Интернет» по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания-.

-----------------------------------------------------

1 В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

2 Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

4 Формируется при установлении муниципального задания и содержит требования к выполнению работы (работ) отдельно по каждой из работ с указанием порядкового номера раздела.

5 Заполняется при установлении показателей, характеризующих качество работы, в ведомственном перечне муниципальных услуг и работ.

6 Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Приложение

Форма

**ОТЧЕТ**

**о выполнении муниципального задания**

на 20 \_\_\_ год и на плановый период \_\_\_\_\_\_г. и \_\_\_\_\_\_ г.

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального учреждения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(код муниципальной услуги (услуг)1

Периодичность\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается в соответствии с периодичностью представления  
 отчета о выполнении муниципального задания, установленной в  
 муниципальном задании)

ЧАСТЬ 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах2

РАЗДЕЛ \_\_\_

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер муниципальной услуги по базовому (отраслевому) перечню:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование муниципальной услуги: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей муниципальной услуги:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_ |
| (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникаль-ный номер реестро-вой  записи | Показатель объема муниципальной услуги | | | | | | |
| наиме-нование показа-теля | едини-цаизмере-ния | утвержде-но в муниципальном задании  на  год | исполнено  на отчетную дату | допустимое (возможное) отклонение, установлен-ное в муниципальном задании, % | отклонение, превыша-ющее допустимое (возмож-ное)  значение3:  гр.5/гр.4\* \*100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

5.2. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества муниципальной услуги | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 2. Сведения о выполняемых работах4

РАЗДЕЛ \_\_\_\_\_

(нумерация вводится при наличии 2 и более разделов)

1. Уникальный номер работы по базовому (отраслевому) перечню:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Категории потребителей работы:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Показатели, характеризующие содержание, условия (формы) выполнения работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) | \_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование показателя) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:

5.1. Показатели, характеризующие объем работы:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель объема работы | | | | | | |
| наиме-нование показа-теля | едини-цаизмере-ния | утвержде-но в муниципальном задании  на  год | исполнено  на отчетную дату | допустимое (возмож-ное) отклонение, установлен-ное в муниципальном задании, % | отклонение, превыша-ющее допустимое (возмож-ное)  значение**3**:  гр.5/гр.4\* \*100 | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

5.2. Показатели, характеризующие качество работы:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Уникальный номер реестровой записи | Показатель качества работы | | | | |
| наименование показателя | единица измерения | утверждено в муниципальном задании на год | исполнено на отчетную дату | причины отклонения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

ЧАСТЬ 3

Сведения о фактическом достижении иных показателей, связанных с выполнением муниципального задания, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель (уполномоченное лицо)  
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

-----------------------------------------------------

1 В соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности.

2 Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной (муниципальных) услуги (услуг) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

3 Заполняется в годовом отчете.